



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Ижевская государственная медицинская  
академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

Положение «О кураторе академической группы»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО ИГМА  
Минздрава России

 А.Е. Шкляев

«25» марта 2025 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КУРАТОРЕ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ**

№ П-36.01-2025

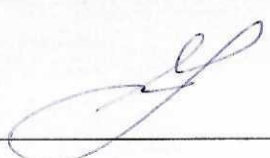
Ижевск – 2025

## СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_  
«25» 03 2025 г.

 М.К. Иванова

Начальник отдела договорно-  
правовой работы и закупок \_\_\_\_\_  
«24» 03 2025 г.

 Т.В. Никитина

Начальник общего отдела \_\_\_\_\_  
«24» 03 2025 г.

 О.В. Ключева

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
обучающихся \_\_\_\_\_  
«25» 03 2025 г.

 А.Э. Чукова

Председатель  
студенческого совета \_\_\_\_\_  
«25» 03 2025 г.

 А.В. Занчарова

РАЗРАБОТАНО Положение «О кураторе академической группы»

Проректор по воспитательной  
работе и молодежной политике \_\_\_\_\_

 Т.Г. Глушкова

ПРИНЯТО решением Ученого совета от «25» 03 2025 г. протокол № 7

ВВЕДЕНО в действие приказом ректора от «25» 03 2025 г. № 127 /07-02

ВВЕДЕНО ВЗАМЕН «Положение о кураторе студенческой академической группы в ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России», утверждённого 24.11.2020 года № П-36.06-2020.

## **1. Область применения**

1.1 Настоящее Положение «О кураторе академической группы» определяет порядок назначения и организацию работы кураторов, их права и обязанности, порядок оформления документов и оплаты работы кураторов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Академия).

1.2 Порядок, определяемый настоящим Положением, обязателен для всех участников образовательного процесса Академии.

## **2. Нормативные ссылки**

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Устав ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России;
- Правила внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России;
- Положение о стимулирующих выплатах в рамках эффективного контракта педагогическим работникам ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России.

## **3. Общие положения**

3.1 Целью кураторской работы является:

- формирование у обучающихся гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России;
- участие в формировании у обучающихся общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность соответствовать ожиданиям работодателей, эффективно взаимодействовать с членами команды и сотрудничать с другими людьми, осознанно выполнять профессиональные требования, быть нацеленными на достижение поставленных целей;
- формирование у обучающихся готовности к сохранению внутренней устойчивости в динамично меняющихся и непредсказуемых условиях, умение адаптироваться к изменениям, проявлять социальную, профессиональную и образовательную мобильность, в том числе в форме непрерывного самообразования;
- формирование у обучающихся готовности и способности к гармоничному развитию, осознанному выполнению правил здорового и экологически целесообразного образа жизни и поведения, безопасного для человека (в том числе в сетевой среде) и окружающей среды;
- формирование у обучающихся общей и профессиональной культуры, привитие культурных потребностей и интересов, развитие культурного самосознания и творческого потенциала на основе исторических и национально-культурных традиций, проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей.

3.2 Куратор в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Академии, локальными нормативными документами Академии, приказами и распоряжениями ректора Академии, а также настоящим Положением.

### 3.3 Задачи куратора:

- Информирование (ознакомление) обучающихся с локальными нормативными актами Академии и внутривузовскими событиями;
- Помощь студентам первокурсникам в адаптации к учебному процессу и правилам и порядкам Академии;
- Формирование сплоченного коллектива в курируемой группе;
- Организация и реализация воспитательной работы в курируемой группе;
- Содействие обучающимся в решении вопросов, касающихся учебного процесса, внеучебной активности в Академии, проживания в общежитии и т.д.;
- Взаимодействие с родителями обучающихся и заместителями деканов факультетов по вопросам успеваемости, поведения и здоровья студентов.

3.4 Куратор осуществляет свою деятельность во взаимодействии с деканатами специалитетов, кафедрами, отделом по воспитательной работе с обучающимися, органами студенческого самоуправления, хозяйственными службами.

3.5 Куратор входит в состав Совета кураторов (деятельность регламентируется отдельным Положением). Общее руководство и контроль работы кураторов осуществляет председатель Совета кураторов.

3.6 Совет кураторов находится в ведении проректора по воспитательной работе и молодежной политике.

## **4. Порядок назначения и освобождения от работы кураторов**

4.1 Куратор академической группы назначается из числа профессорско-преподавательского состава и других сотрудников Академии из расчета:

- 1 куратор на 1 академическую группу 1 курса;
- 1 куратор на каждый поток 2 курса лечебного факультета;
- 1 куратор на 2 курс педиатрического факультета;
- 1 куратор на 2 курс стоматологического факультета;
- 1 куратор на каждую группу иностранных студентов 1 курса из стран дальнего зарубежья;
- 1 куратор на иностранных студентов 2 курса стран дальнего зарубежья.

4.2 Назначение куратора осуществляется ежегодным приказом ректора Академии по представлению проректора по воспитательной работе и молодежной политике в последнюю неделю августа на следующий учебный год.

4.3 Освобождение от выполнения обязанностей куратора производится приказом ректора Академии по заявлению самого куратора или служебной записке проректора по воспитательной работе и молодежной политике.

## **5. Права и обязанности куратора академической группы**

5.1 Куратор имеет право выходить с инициативными предложениями к проректору по воспитательной работе и молодежной политике по совершенствованию учебно-воспитательной работы в Академии, решению социально-бытовых проблем студентов.

5.2 Куратор имеет право изучать результаты текущей и промежуточной аттестации студентов курируемой группы, а также получать информацию от студента (адрес места жительства родителей, место работы родителей и иные необходимые для работы куратора сведения) с обязательным соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

5.3 Куратор имеет право ходатайствовать о представлении студентов к установленным в Академии формам поощрения и наказания; о переводе на индивидуальный график обучения; о заселении в общежитие.

5.4 Куратор обязан отчитываться о выполнении плана работы с группой на заседании ученого совета факультета и сдавать свой отчет в конце учебного года проректору по воспитательной работе и молодежной политике.

5.5 Куратор обязан проводить кураторские часы, которые могут быть внесены в расписание занятий группы, не реже 2 раз в месяц в виде тематических семинаров, собраний, конкурсов и др. в соответствии с планом работы куратора на год (Приложение 1).

5.6 Куратор должен контролировать успеваемость студентов группы, способствовать успешному преодолению задолженностей по предметам.

5.7 Куратор должен вести журнал с фиксацией сведений о студентах по семейному положению, статусу здоровья, материальному положению, обеспеченностью жильем, при необходимости поддерживать связь с родителями студентов (Приложение 2).

5.8 В течение первого учебного месяца куратор совместно с сотрудниками деканатов Академии обязан проинформировать студентов о структуре Академии, ознакомить с Правилами внутреннего распорядка, рассказать об особенностях учебного процесса в Академии, об основных документах, регламентирующих учебный процесс в Академии, о проводимых в Академии мероприятиях; информировать студентов группы о возможностях участия в различных направлениях внеучебной студенческой деятельности (научной, творческой, общественной и т.д.).

5.9 Куратор обязан оказывать помощь в организации участия группы в мероприятиях проводимых Академией; вовлекать студентов участвовать в конференциях, смотрах, конкурсах, спартакиадах, фестивалях различного уровня с целью развития их индивидуальных способностей.

5.10 Куратор обязан направить студента при выявлении у него дезадаптивных состояний признаков личностных расстройств, суицидального, деструктивного, экстремистского поведения к психологу и проинформировать об этом проректора по воспитательной работе и молодежной политике.

5.11 Куратор имеет право направлять студента к психологу вуза для получения информации об индивидуально-психологических особенностях

студента и его когнитивных способностях, а также приглашать психолога для проведения социально-психологических исследований в группе.

## **6. Организация работы куратора и порядок оформления документов**

6.1 Основное содержание деятельности куратора отражается в плане работы куратора группы на учебный год, который является отчетным документом по кураторской деятельности (Приложение 1). Записи в нем являются основанием для составления полугодового и годового отчетов куратора. План работы формируется куратором в срок до 15 сентября текущего учебного года, утверждается Председателем Совета кураторов.

6.2 Отчеты куратора академической группы формируются: за семестр в срок до 15 февраля и 15 июня текущего учебного года; общий - в срок до 15 июня текущего учебного года. Деканат и /или отдел по воспитательной работе с обучающимися имеет право при необходимости проводить анкетирование с целью изучения мнения студентов о кураторской работе и оценки ее эффективности, а также оценить работу куратора по оценочному листу (Приложение 3).

6.3 Совет кураторов организует периодическое (не реже одного раза в год) повышение квалификации кураторов в области современных образовательно-воспитательных технологий, психологии личности, социальной и возрастной педагогики и психологии (конкурсы, семинары, конференции, "круглые столы" и т.д.).

## **7. Порядок оплаты и иных поощрений работы куратора**

7.1 Оплата работы куратора производится согласно «Положению о стимулирующих выплатах в рамках эффективного контракта педагогическим работникам ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России».

7.2 За достижение высоких результатов при работе куратора («Положение о стимулирующих выплатах в рамках эффективного контракта педагогическим работникам ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России») куратор может быть премирован дополнительно.

7.3 В срок до 01 сентября текущего учебного года проректор по воспитательной работе и молодежной политике формирует проект приказа об оплате работы кураторов и передает в финансово-экономический отдел.

7.4 По результатам деятельности кураторов за учебный год (Приложение 3) проводится конкурс «Лучший куратор года» (регламентируется отдельным Положением).

## **8. Заключительные положения**

8.1 Настоящее Положение, а также изменения и (или) дополнения в настоящее Положение принимаются решением Ученого совета Академии, утверждаются ректором и вводятся в действие приказом ректора Академии.

8.2 Приостановление действия настоящего Положения утверждается приказом ректора.

Приложение 1 к Положению  
о кураторе академической группы

План работы куратора  
\_\_\_\_\_ группы на 20\_\_ /20\_\_ учебный год

| <i>Мероприятие</i>                                                                                                                                                                             | <i>Срок проведения/<br/>периодичность</i> | <i>Трудо-<br/>затраты,<br/>час.</i> | <i>Отметка о<br/>выполнении</i> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| 1. Организационные мероприятия, направленные на формирование и сплочение коллектива, социально-психологическую адаптацию обучающихся:                                                          |                                           |                                     |                                 |
| Проведение организационного собрания с целью знакомства с учебной группой                                                                                                                      | август                                    |                                     |                                 |
| Ознакомление учебной группы с Уставом образовательной организации, Правилами внутреннего распорядка образовательной организации и другими нормативными документами образовательной организации | сентябрь                                  |                                     |                                 |
| Выборы и организация студенческого актива учебной группы (профорг, студорг).                                                                                                                   | сентябрь                                  |                                     |                                 |
| Изучение и анализ социально-психологических данных об обучающихся, их индивидуальных особенностей, а также психологического климата в учебной группе                                           | октябрь                                   |                                     |                                 |
| Проведение мероприятий по формированию доверия, взаимопомощи и сотрудничества в учебной группе, развитию навыков взаимодействия в коллективе. Встреча с психологом Академии.                   | октябрь-ноябрь                            |                                     |                                 |
| Информирование обучающихся о работе отдельных структурных подразделений, спортивных секций, студенческих общественных организаций, студенческого актива                                        | октябрь-ноябрь                            |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                | ноябрь                                    |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                |                                           |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                | декабрь                                   |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                |                                           |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                | январь                                    |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                |                                           |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                | февраль                                   |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                |                                           |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                | март                                      |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                |                                           |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                | апрель                                    |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                |                                           |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                | май                                       |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                |                                           |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                | июнь                                      |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                |                                           |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                | август                                    |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                                                                |                                           |                                     |                                 |

| <i>Мероприятие</i>                                                                                                                              |  | <i>Срок проведения/<br/>периодичность</i> | <i>Трудо-<br/>затраты,<br/>час.</i> | <i>Отметка о<br/>выполнении</i> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| <b>2. Информационное обеспечение обучающихся:</b>                                                                                               |  |                                           |                                     |                                 |
| Оказание методической помощи студенческому активу учебной группы в планировании, организации и проведении мероприятий в учебной группе          |  | в течение учебного года                   |                                     |                                 |
| Проведение индивидуального консультирования обучающихся                                                                                         |  | в течение учебного года                   |                                     |                                 |
| Обеспечение обучающихся информацией об организации учебного процесса, учебным планом на предстоящий семестр, о последних нормативных документах |  | в течение учебного года                   |                                     |                                 |
| Регулярное информирование обучающихся о проводимых в образовательной организации мероприятиях по различным направлениям                         |  | в течение учебного года                   |                                     |                                 |
| Оказание помощи обучающимся в организации обучения, решении возникающих трудностей                                                              |  | в течение учебного года                   |                                     |                                 |
| Осуществление контакта с преподавателями, ведущими занятия в учебной группе                                                                     |  | в течение учебного года                   |                                     |                                 |
| Поддержание связи с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся                                                       |  | в течение учебного года                   |                                     |                                 |
| <b>3. Участие группы в общеузовских мероприятиях по воспитательной работе Академии, в соответствии с планом:</b>                                |  |                                           |                                     |                                 |
| Гражданское воспитание                                                                                                                          |  |                                           |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                 |  |                                           |                                     |                                 |
| Патриотическое воспитание                                                                                                                       |  |                                           |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                 |  |                                           |                                     |                                 |
| Социализация и духовно-нравственное воспитание                                                                                                  |  |                                           |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                 |  |                                           |                                     |                                 |
| Экологическое воспитание                                                                                                                        |  |                                           |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                 |  |                                           |                                     |                                 |
| Профессионально-трудовое воспитание                                                                                                             |  |                                           |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                 |  |                                           |                                     |                                 |
| Культурно-творческое воспитание                                                                                                                 |  |                                           |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                 |  |                                           |                                     |                                 |
| Научно-образовательное воспитание                                                                                                               |  |                                           |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                 |  |                                           |                                     |                                 |
|                                                                                                                                                 |  |                                           |                                     |                                 |

| <i>Мероприятие</i>                                                    |  | <i>Срок проведения/<br/>периодичность</i> | <i>Трудо-<br/>затраты,<br/>час.</i> | <i>Отметка о<br/>выполнении</i> |
|-----------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| Физическое воспитание                                                 |  |                                           |                                     |                                 |
| Медиа и коммуникации                                                  |  |                                           |                                     |                                 |
|                                                                       |  |                                           |                                     |                                 |
| Туристическое воспитание                                              |  |                                           |                                     |                                 |
| Предпринимательское воспитание                                        |  |                                           |                                     |                                 |
|                                                                       |  |                                           |                                     |                                 |
| <b>4. Организационно-методическое обеспечение кураторской работы:</b> |  |                                           |                                     |                                 |
| Разработка плана работы на текущий год                                |  | сентябрь                                  |                                     |                                 |
| Ведение дневника куратора                                             |  | в течение учебного года                   |                                     |                                 |
| Участие в школе куратора, иных методических семинарах                 |  | не менее 2-х раз в течение учебного года  |                                     |                                 |
| Участие в Совете кураторов                                            |  | ежемесячно                                |                                     |                                 |
| Участие в Совете по воспитательной работе                             |  | в течение учебного года                   |                                     |                                 |
| Подготовка отчета о проделанной работе                                |  | июнь                                      |                                     |                                 |
| <b>Итого, часов</b>                                                   |  |                                           |                                     |                                 |

Куратор \_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель Совета кураторов \_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА РАБОТЫ КУРАТОРА учебной группы \_\_\_\_\_

за 20\_\_ / 20\_\_ учебный год

Отчет о выполнении плана работы куратора заслушан на заседании Совета по воспитательной работе или заседании ученого совета факультета:

(с указанием причин расхождения выполненной работы от запланированной (при наличии), замечания и рекомендации)  
(протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_).

Проректор по воспитательной работе и молодежной политике \_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Информационная карта куратора академической группы**

Ф.И.О. КУРАТОРА: \_\_\_\_\_

ФАКУЛЬТЕТ: ГРУППА: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

**Актив группы:**

Староста \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Учебный сектор \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Профорг \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Культорг \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

| №<br>п/п                                   | Показатели                                                                                                                     | Значение<br>показателя |          |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|
| I. Организация ВР                          |                                                                                                                                |                        |          |
| 1.                                         | Численность группы на начало учебного года                                                                                     |                        |          |
|                                            | Отчисленных за год                                                                                                             |                        |          |
| 2.                                         | Проведение собраний по итогам аттестаций студентов и экзаменационных сессий в текущем учебном году                             |                        |          |
| 3.                                         | Проведение собраний на другие темы в текущем учебном году                                                                      |                        |          |
| II. Успеваемость студентов                 |                                                                                                                                | 1-ый сем               | 2-ой сем |
| 1.                                         | Количество студентов, успешно сдавших сессию:                                                                                  |                        |          |
|                                            | - на «отлично»                                                                                                                 |                        |          |
|                                            | - на «хорошо» и «отлично»                                                                                                      |                        |          |
|                                            | - другие                                                                                                                       |                        |          |
|                                            | - не прошли промежуточную аттестацию вовремя                                                                                   |                        |          |
| III. НИРС                                  |                                                                                                                                |                        |          |
| 1.                                         | Количество студентов, занимающихся научно-исследовательской работой и принявших участие в олимпиадах, конференциях, конкурсах: |                        |          |
|                                            | - внутривузовских                                                                                                              |                        |          |
|                                            | - городских и республиканских                                                                                                  |                        |          |
|                                            | - региональных                                                                                                                 |                        |          |
|                                            | - Всероссийских                                                                                                                |                        |          |
|                                            | - международных                                                                                                                |                        |          |
| 2.                                         | Количество студентов, занятых НИРС на кафедрах                                                                                 |                        |          |
| 3.                                         | Количество студентов, награжденных по итогам мероприятий НИРС грамотами, дипломами, призами                                    |                        |          |
| IV. Культурно-массовая деятельность группы |                                                                                                                                |                        |          |
| 1.                                         | Количество студентов, участвовавших в мероприятиях академии:                                                                   |                        |          |
|                                            |                                                                                                                                |                        |          |
|                                            |                                                                                                                                |                        |          |
|                                            |                                                                                                                                |                        |          |

|                                   |                                                                                                        |  |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                   |                                                                                                        |  |
|                                   |                                                                                                        |  |
|                                   |                                                                                                        |  |
| 2.                                | Количество студентов, занимающихся в творческих коллективах                                            |  |
| 3.                                | Количество студентов, награжденных по итогам мероприятий грамотами, дипломами, призами                 |  |
|                                   |                                                                                                        |  |
|                                   |                                                                                                        |  |
|                                   |                                                                                                        |  |
|                                   |                                                                                                        |  |
|                                   |                                                                                                        |  |
|                                   |                                                                                                        |  |
|                                   |                                                                                                        |  |
| V. Спортивная деятельность группы |                                                                                                        |  |
| 1.                                | Количество студентов, принявших участие в соревнованиях за спортивную честь:                           |  |
|                                   | - группы                                                                                               |  |
|                                   | - факультета                                                                                           |  |
|                                   | - академии                                                                                             |  |
|                                   | -                                                                                                      |  |
| 2.                                | Количество студентов, занимающихся спортом:                                                            |  |
|                                   | - в спортивных секциях                                                                                 |  |
|                                   | - физкультурно-спортивных клубах                                                                       |  |
|                                   | -                                                                                                      |  |
| 3.                                | Количество студентов, награжденных по итогам спортивных мероприятий                                    |  |
| VI. Другие мероприятия            |                                                                                                        |  |
| 1.                                | Формирование студенческого актива группы (выборы старосты, профгруппорга, культорга, учебного сектора) |  |
| 2.                                | Работа с родителями                                                                                    |  |
| 3.                                | Организация праздничных дат                                                                            |  |
| 4.                                | Работа по адаптации студентов в группе                                                                 |  |
| 5.                                | Участие в социологических исследованиях                                                                |  |
|                                   |                                                                                                        |  |
|                                   |                                                                                                        |  |

Куратор \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
Дата, подпись И.О. Фамилия

Председатель Совета кураторов \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
Дата, подпись И.О. Фамилия

**Оценочный лист работы куратора академической группы**

Ф.И.О. КУРАТОРА: \_\_\_\_\_

ФАКУЛЬТЕТ: \_\_\_\_\_ ГРУППА: \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Критерий                                                                                                                                                                                                                                                               | балл |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1.       | 100% успеваемость студентов в группе на конец учебного года.                                                                                                                                                                                                           |      |
| 2.       | Проведение мероприятий со студентами по ознакомлению с Уставом университета, правами и обязанностями студентов, соблюдению правил внутреннего распорядка, правилами проживания в общежитии.                                                                            |      |
| 3.       | Помощь в организации работы студенческого актива группы (староста, профгруппорг).                                                                                                                                                                                      |      |
| 4.       | Организация участия студентов группы в научных, культурно-массовых и спортивных мероприятиях (университетские и внутрифакультетские).                                                                                                                                  |      |
| 5.       | Внутригрупповые мероприятия (проведение собраний; организация праздничных дат; работа по адаптации студентов в группе).                                                                                                                                                |      |
| 6.       | Информационная работа со студентами:<br>- о проведении научных, культурно-массовых и спортивных мероприятий уровня факультета, университета, областного уровня и т. д.;<br>- о вступлении в силу новых нормативных документов;<br>- раздача информационных материалов. |      |
| 7.       | Работа с родителями студентов.                                                                                                                                                                                                                                         |      |
| 8.       | Помощь в решении жилищно-бытовых вопросов студентов, проживающих в общежитии.                                                                                                                                                                                          |      |
| 9.       | Мероприятия профилактической направленности (табакокурению, наркотикам, алкоголизму и т.д.)<br>- участие группы в плановых тематических мероприятиях;<br>- организация тематических лекций, встреч, тренингов с участием специалистов.                                 |      |
| 10.      | Составление отчета куратора за учебный год                                                                                                                                                                                                                             |      |
|          | ВСЕГО:                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |

\*Работа куратора оценивается по 5-балльной шкале по каждому пункту. Максимальная оценка ставится кураторам, наиболее полно реализовавшим в течение семестра данный критерий. Минимальная оценка ставится в случае отсутствия работы куратора в данном направлении.

Начальник ОВР \_\_\_\_\_  
Дата, подпись( \_\_\_\_\_ )  
И.О. ФамилияЗаместитель декана факультета \_\_\_\_\_  
Дата, подпись( \_\_\_\_\_ )  
И.О. Фамилия