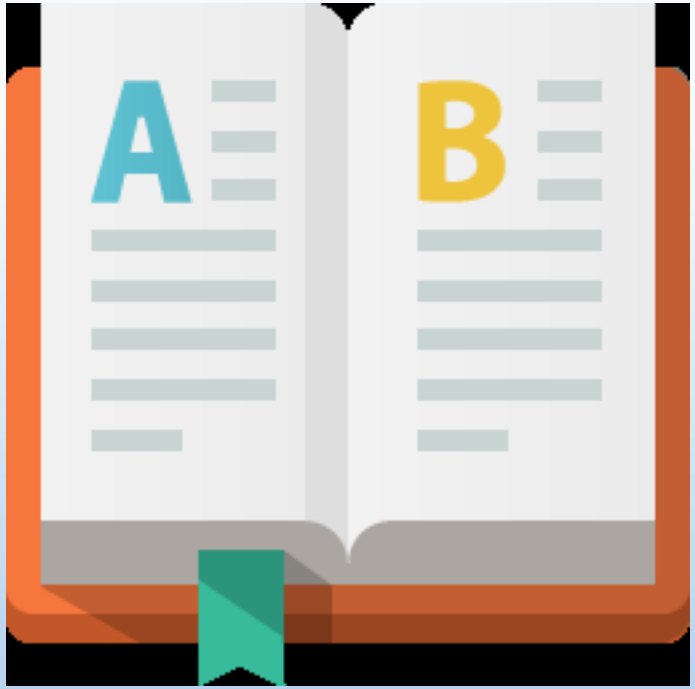
Система «МАГЕЛЛАН»

Модуль «Тематический план по дисциплине»

Тематический план по дисциплине

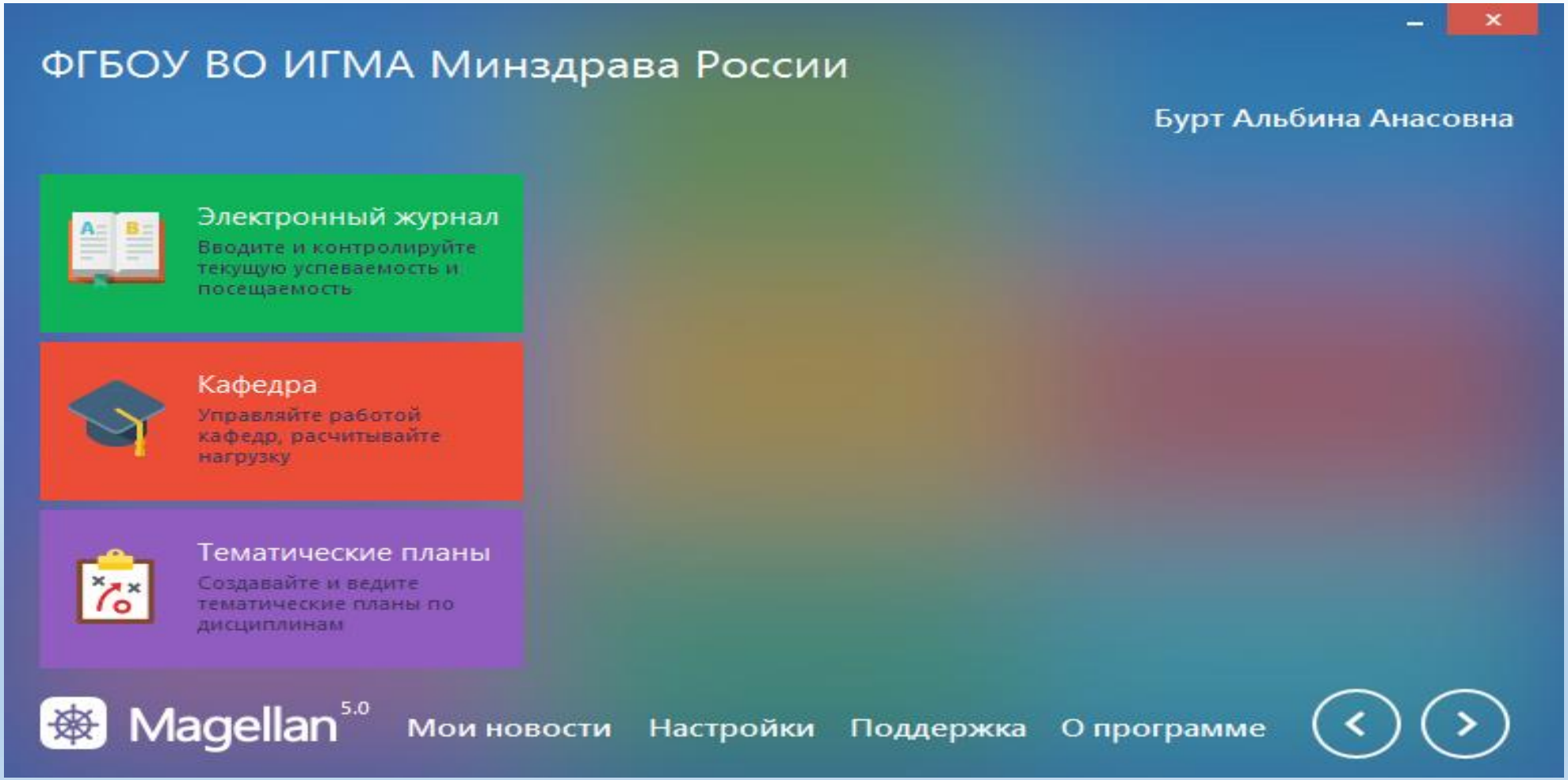


- Модуль «Тематический план по дисциплине» предназначен для создания, хранения и печати тематических планов, содержащих программу обучения (список тем и занятий) по каждой дисциплине формируемых в системе «Магеллан» учебных планов. Данный модуль предназначен и используется в первую очередь преподавателями образовательной организации.
- Работа в модуле «Тематический план по дисциплине» неразрывно связана с модулем «Электронный журнал успеваемости» – как правило эти два модуля используются в паре.

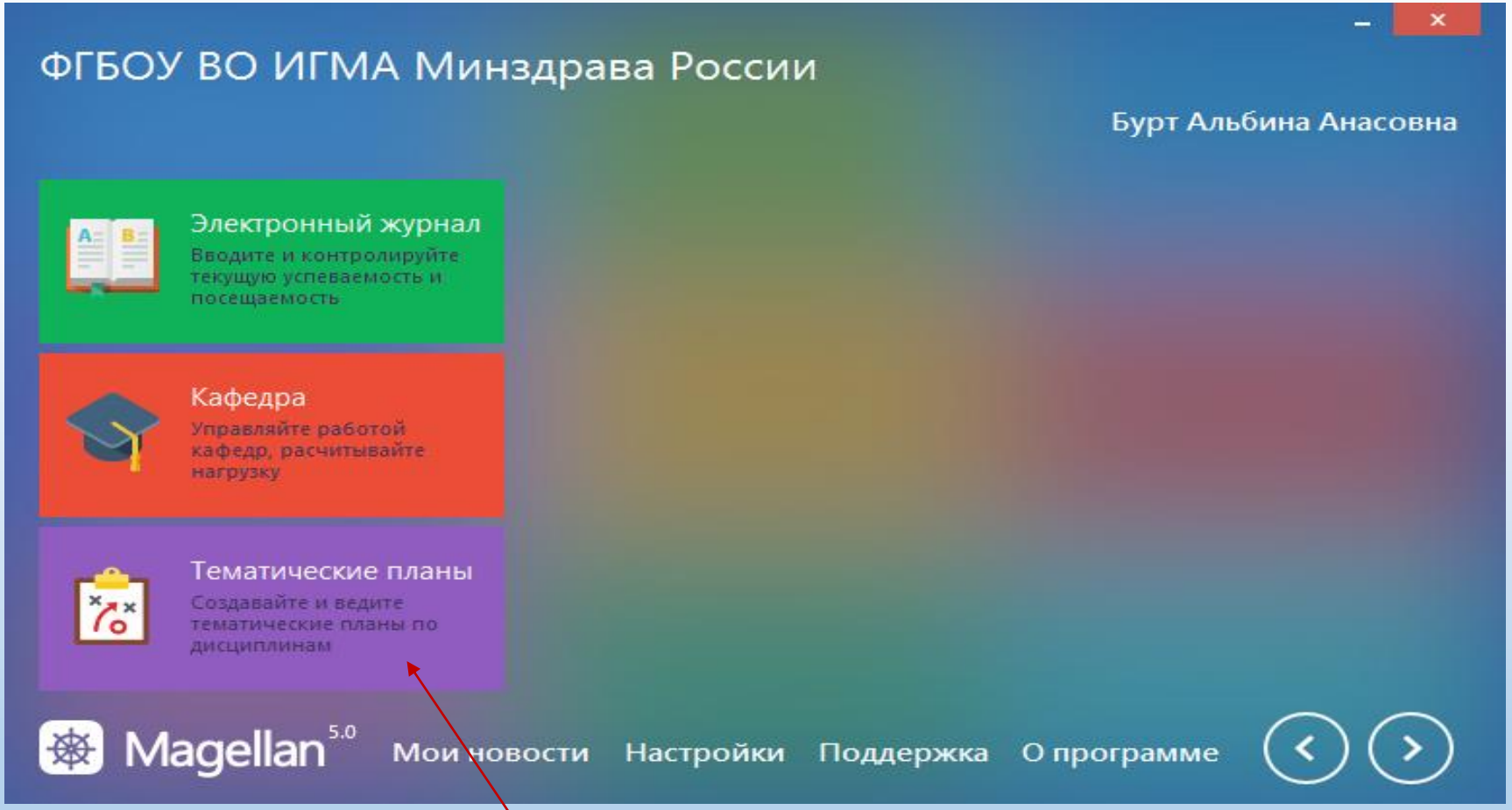
Начало работы. Вход в систему «Магеллан»

- Система запрашивает у пользователя его логин и пароль.
- Логин и пароль набираются на английской раскладке.
- Пароль вводится с учетом регистра.

Главное окно системы «Магеллан»

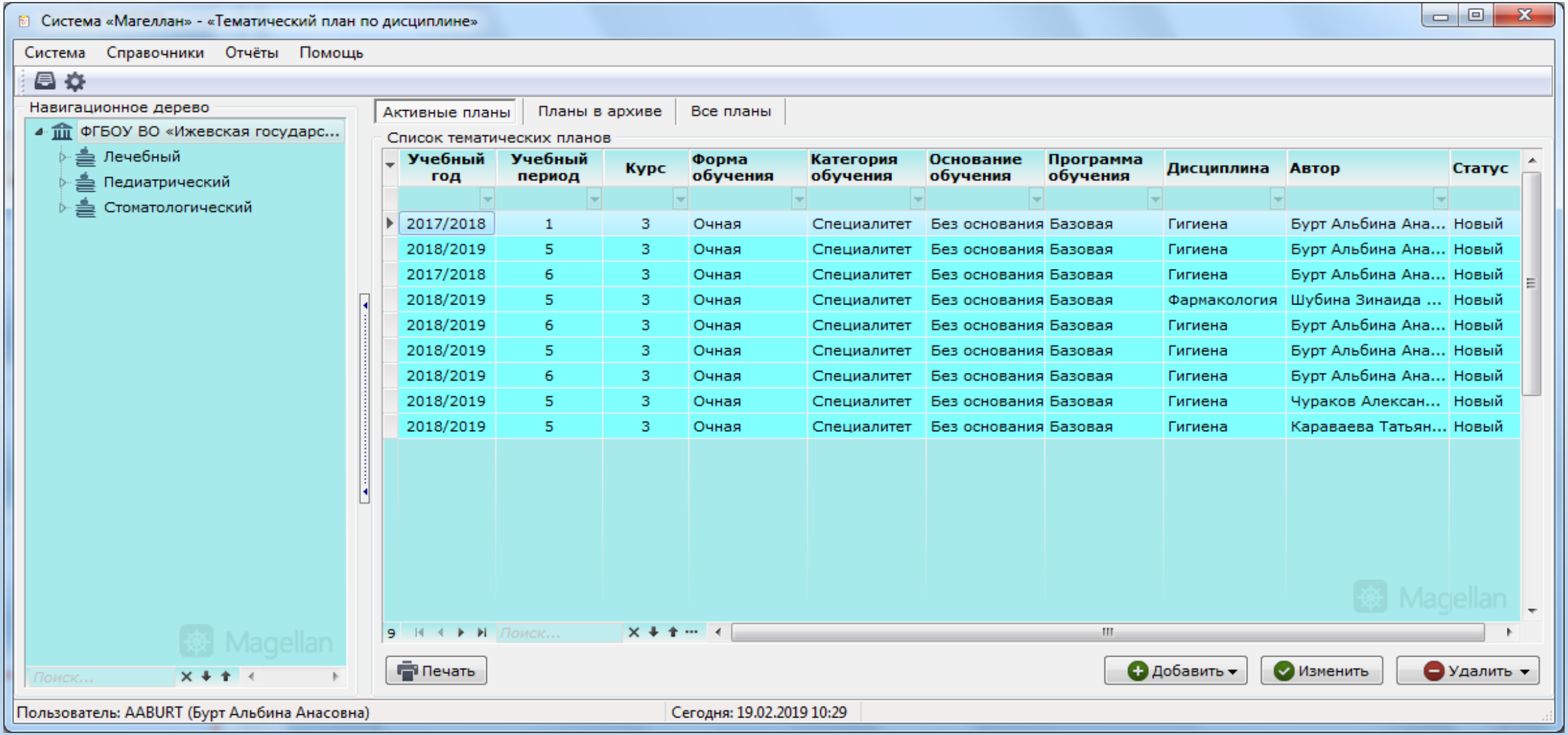


Вход в «Тематические планы»

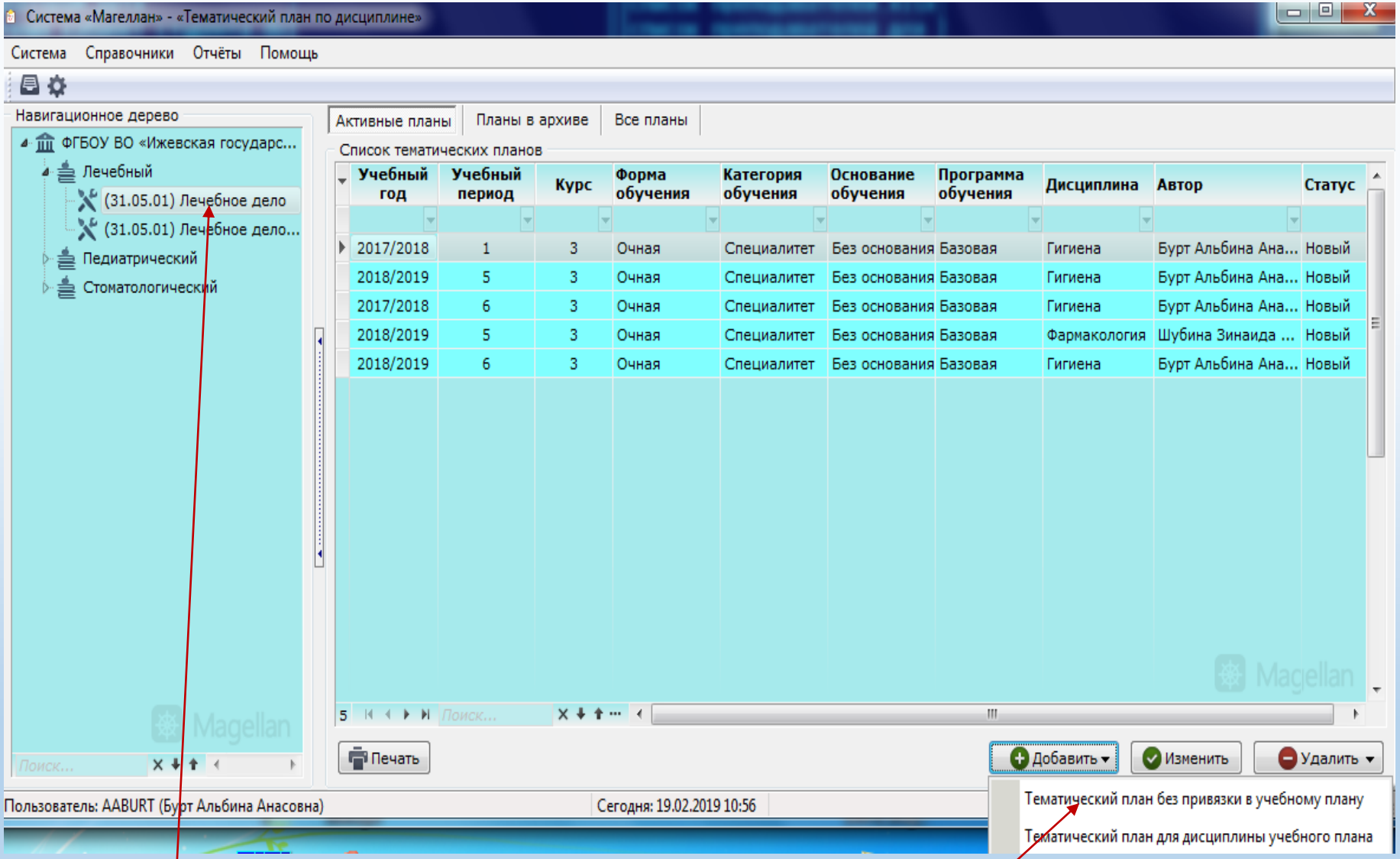


Левой кнопкой мыши по панели

Главное окно модуля «Тематические планы»



Создание Тематического Плана



Специальность

Кнопка «Добавить»

Тематический план (ТП) создается преподавателем на одну дисциплину на один учебный период (семестр) учебного года.

Для создания ТП необходимо выбрать специальность мышью на панели навигации, нажать кнопку «Добавить» и выбрать «Тематический план без привязки к учебному плану»

Создание Тематического Плана

Выбор образовательной программы

Образовательные программы

Форма обучения

Категория обучения

Основание обучения	Программа обучения	Тип учебного периода	Кол-во учебных периодов	Кол-во сессий	Срок обучения		
					Лет	По плану	
						Лет	Месяцев
Форма обучения: Очная (1)							
Категория обучения: Специалитет (1)							
Без основания	Базовая	семестр	2	2	6	6	

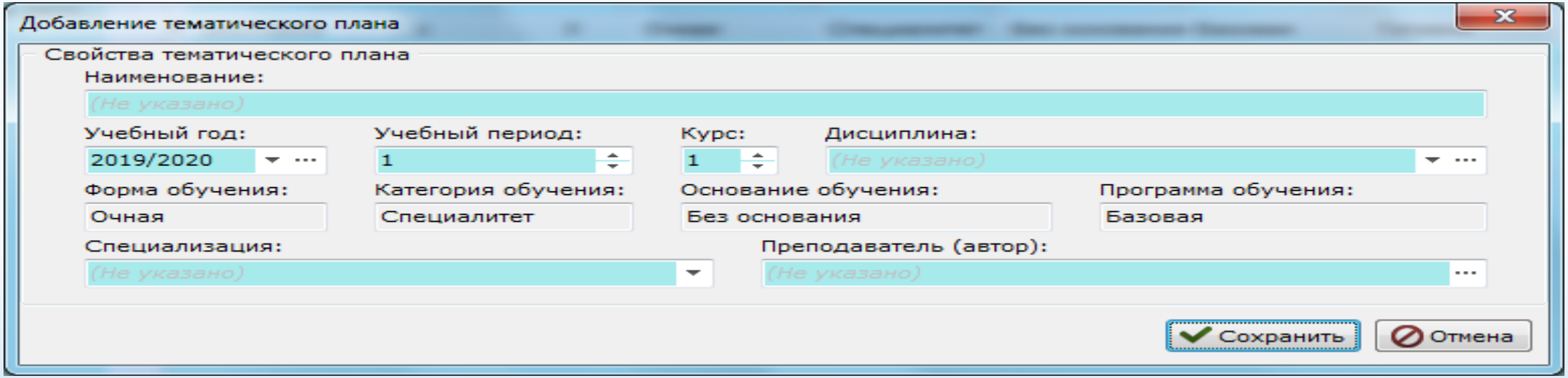
1 Поиск...

Magellan

Выбрать Отмена

Нажмите кнопку «выбрать»

Создание ТП (заполнение заголовка)



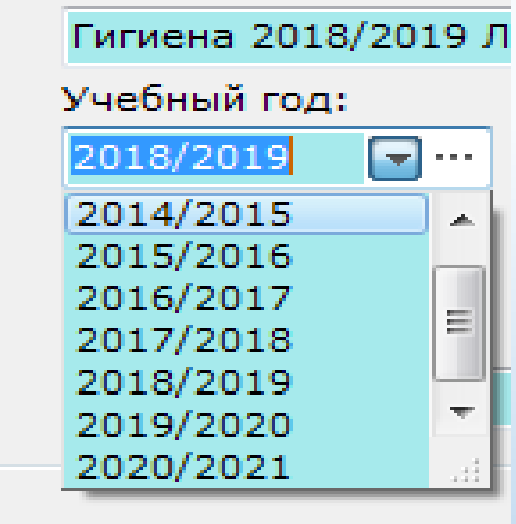
Сначала надо заполнить наименование ТП. Кнопкой выбираем учебный год, в поле «Учебный период» вводим номер семестра, Дисциплину выбираем кнопкой .

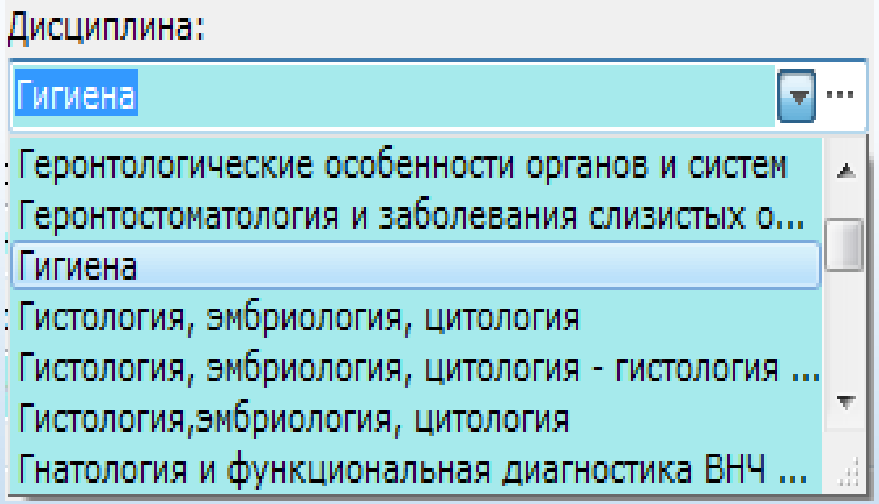
Преподавателя - кнопкой

После чего нажимаем кнопку «Сохранить».

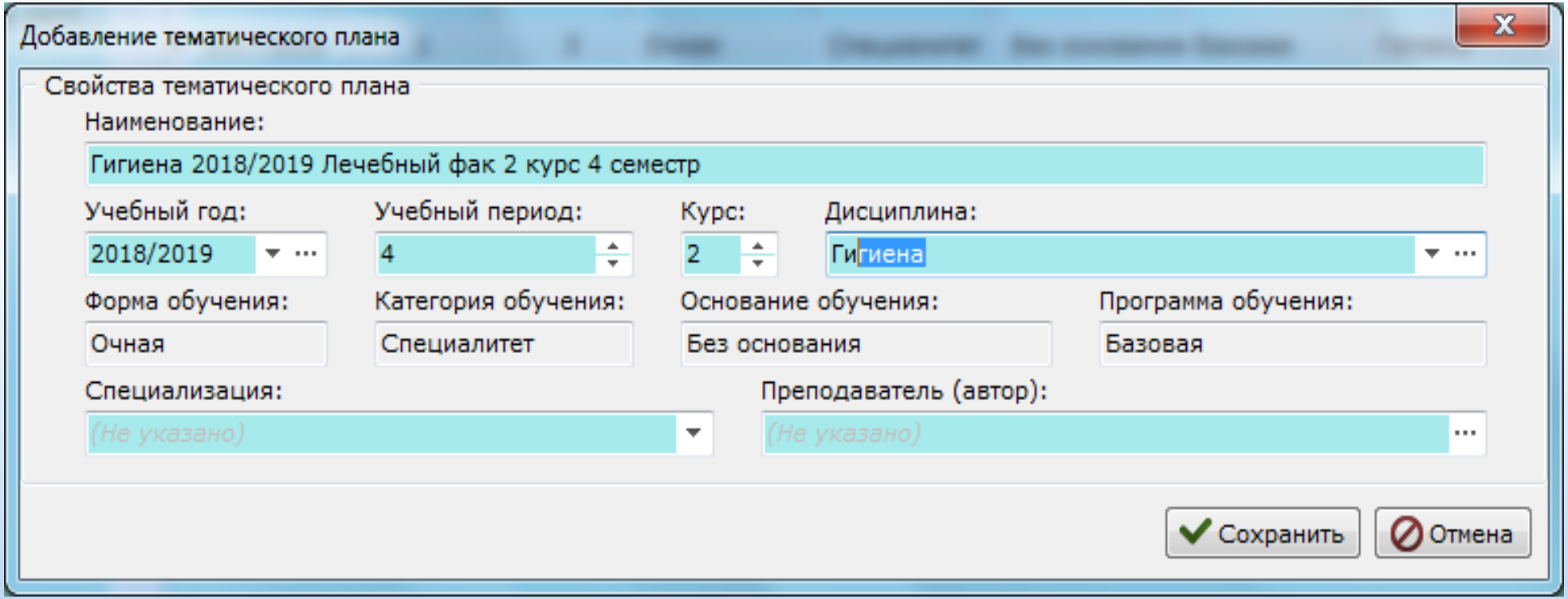
Создание ТП (выбор)

Выбор учебного года и дисциплины



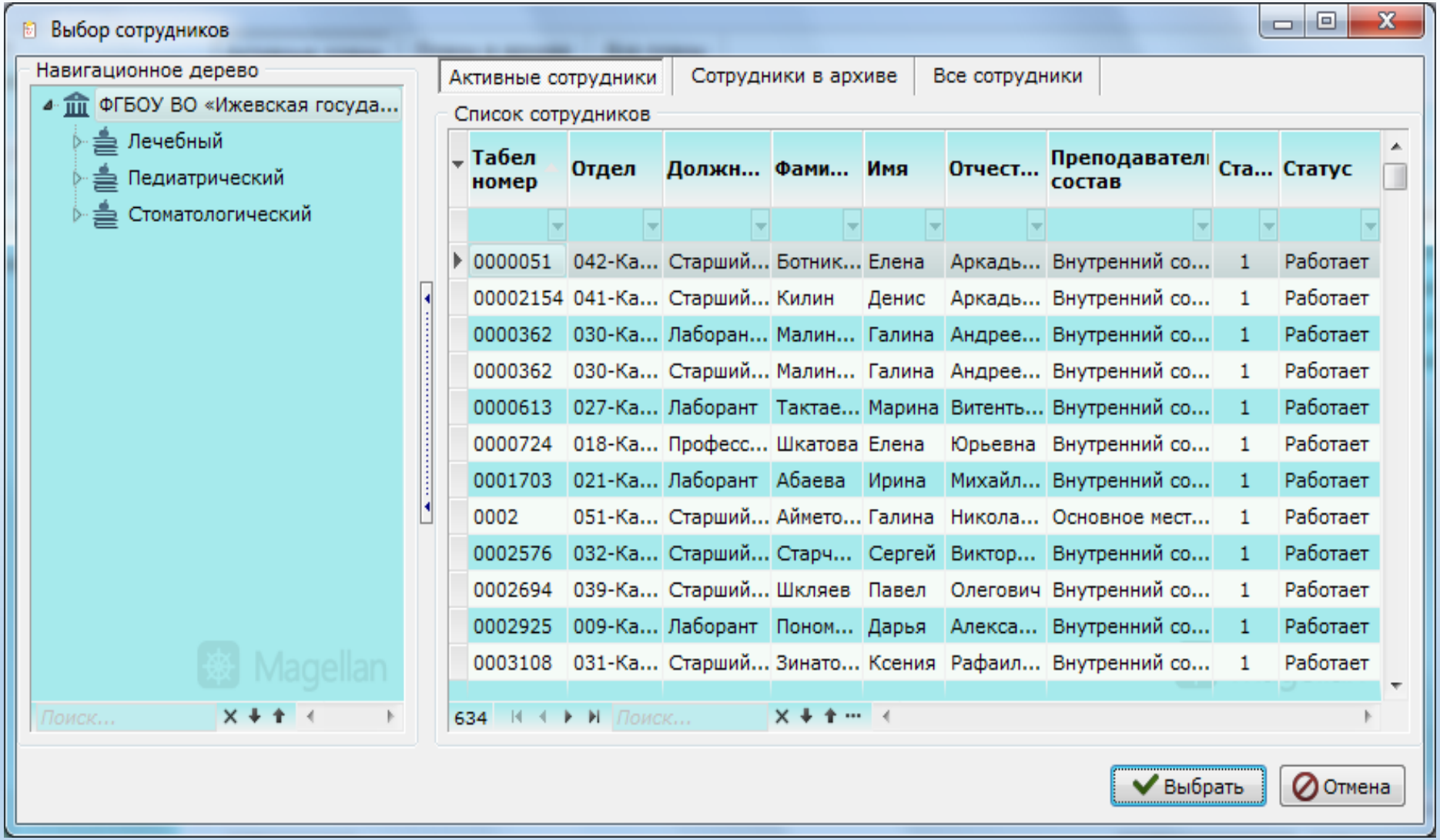


Создание ТП (выбор дисциплины)



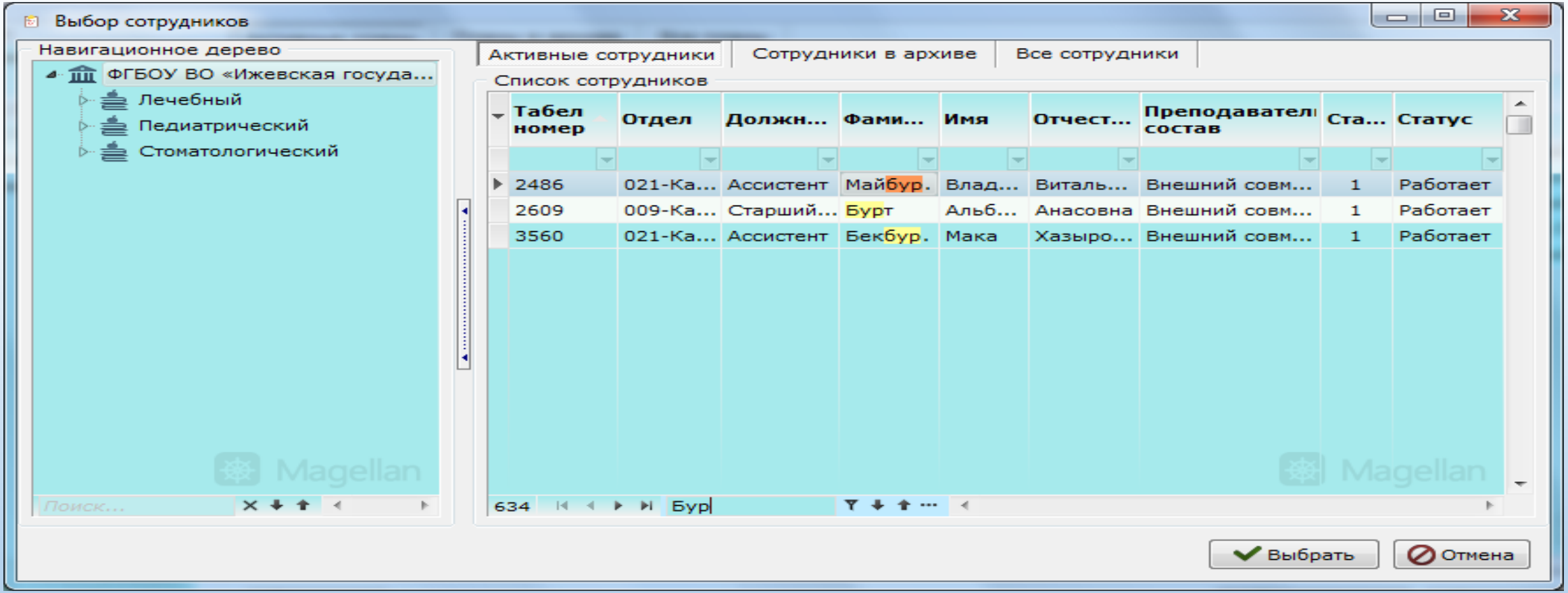
При выборе дисциплины можно набирать несколько первых символов наименования дисциплины в строке для ввода. Программа подбирает для выбора дисциплины, начинающиеся с этих символов.

Выбор преподавателя



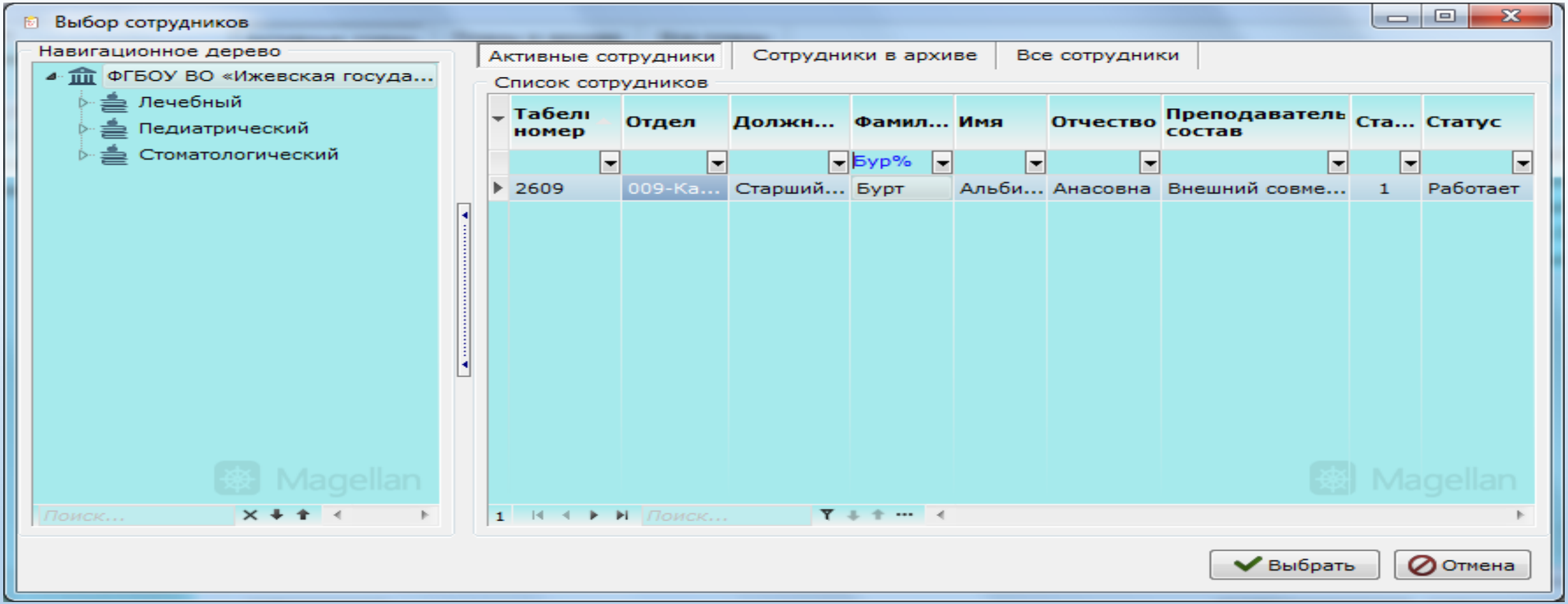
Для выбора преподавателя можно использовать строку фильтрации или поиска. Также на панели навигации можно выбрать кафедру.

Выбор преподавателя (строка поиска)



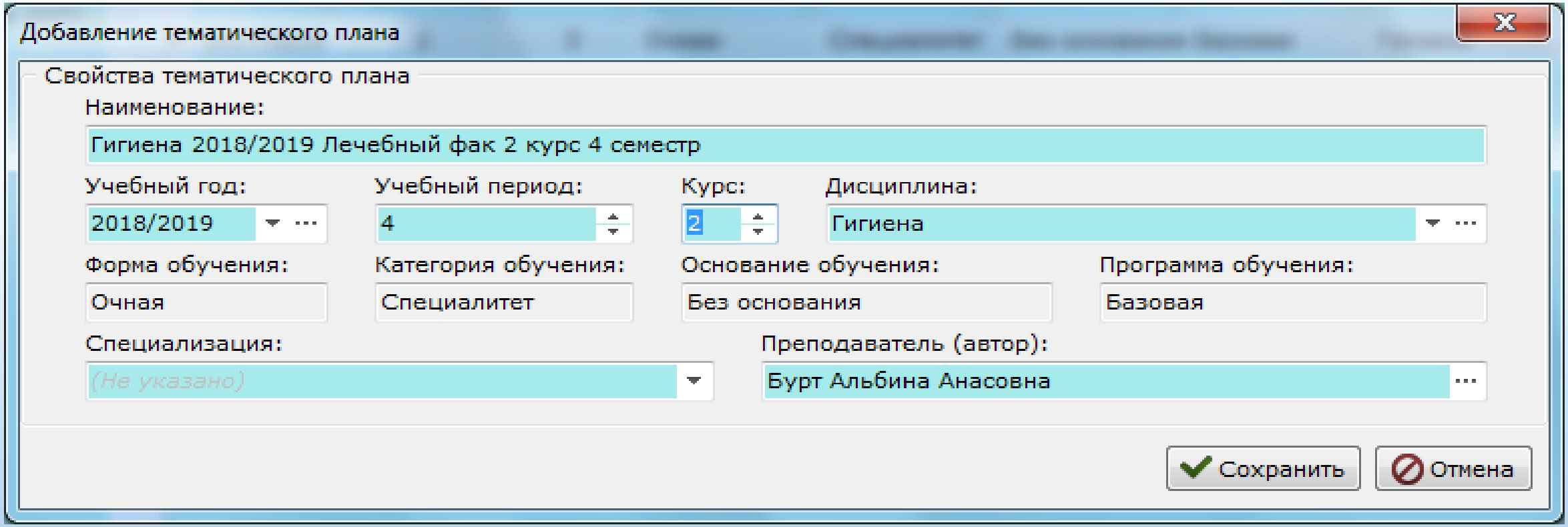
- В строке поиска набираем первые символы фамилии «Бур». И далее
- Щелкаем мышью по нужной записи и нажимаем кнопку «Выбрать»

Выбор преподавателя (строка фильтрации)



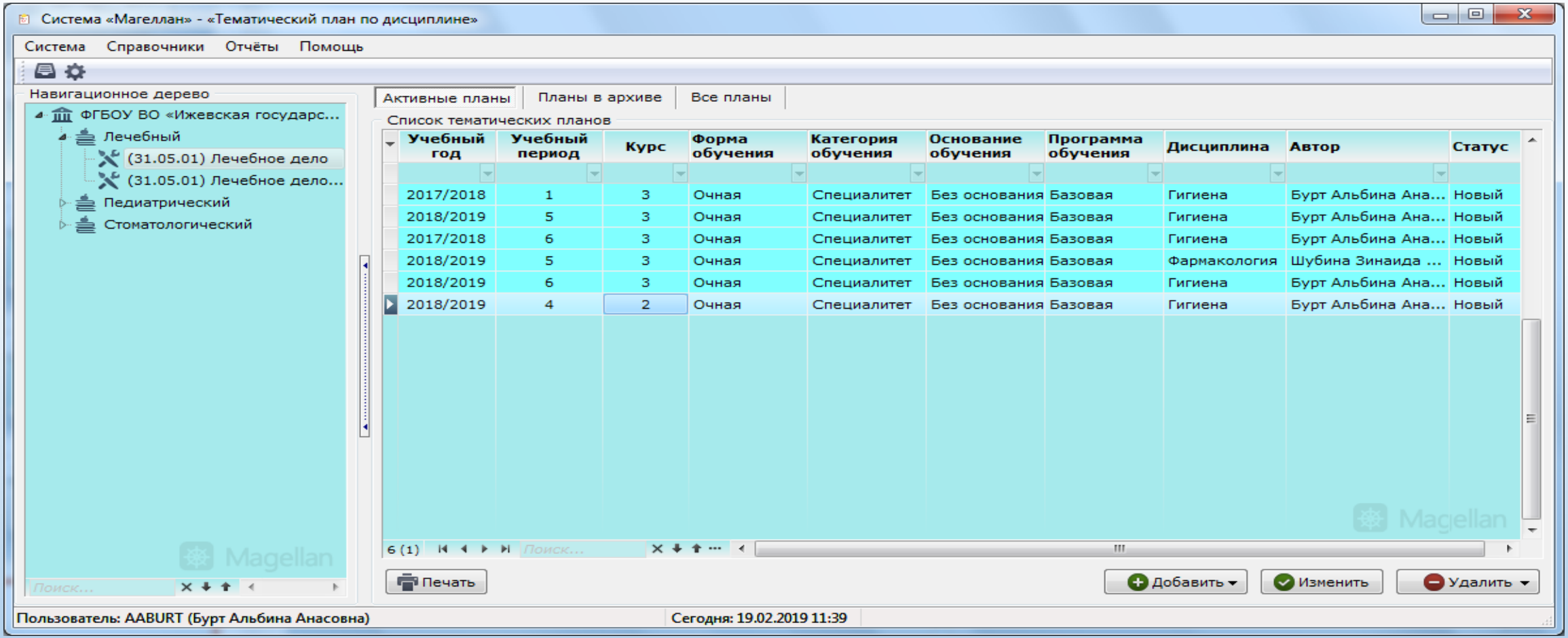
- В строке фильтрации набираем первые символы фамилии «Бур» и символ %. Далее
- Щелкаем мышью по нужной записи и нажимаем кнопку «Выбрать»

Создание ТП



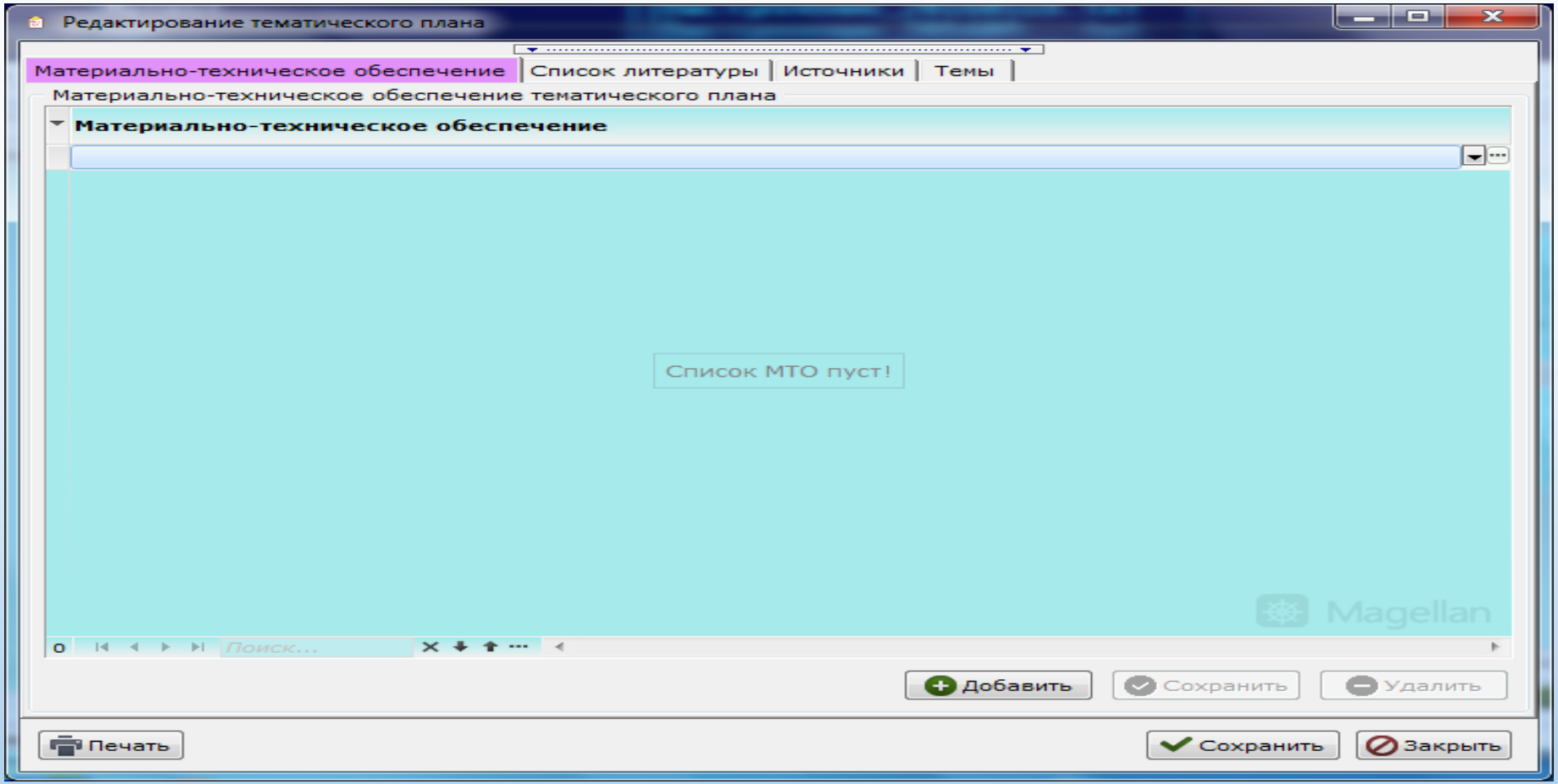
- После выбора преподавателя Нажимаем кнопку «Сохранить»

Создание ТП



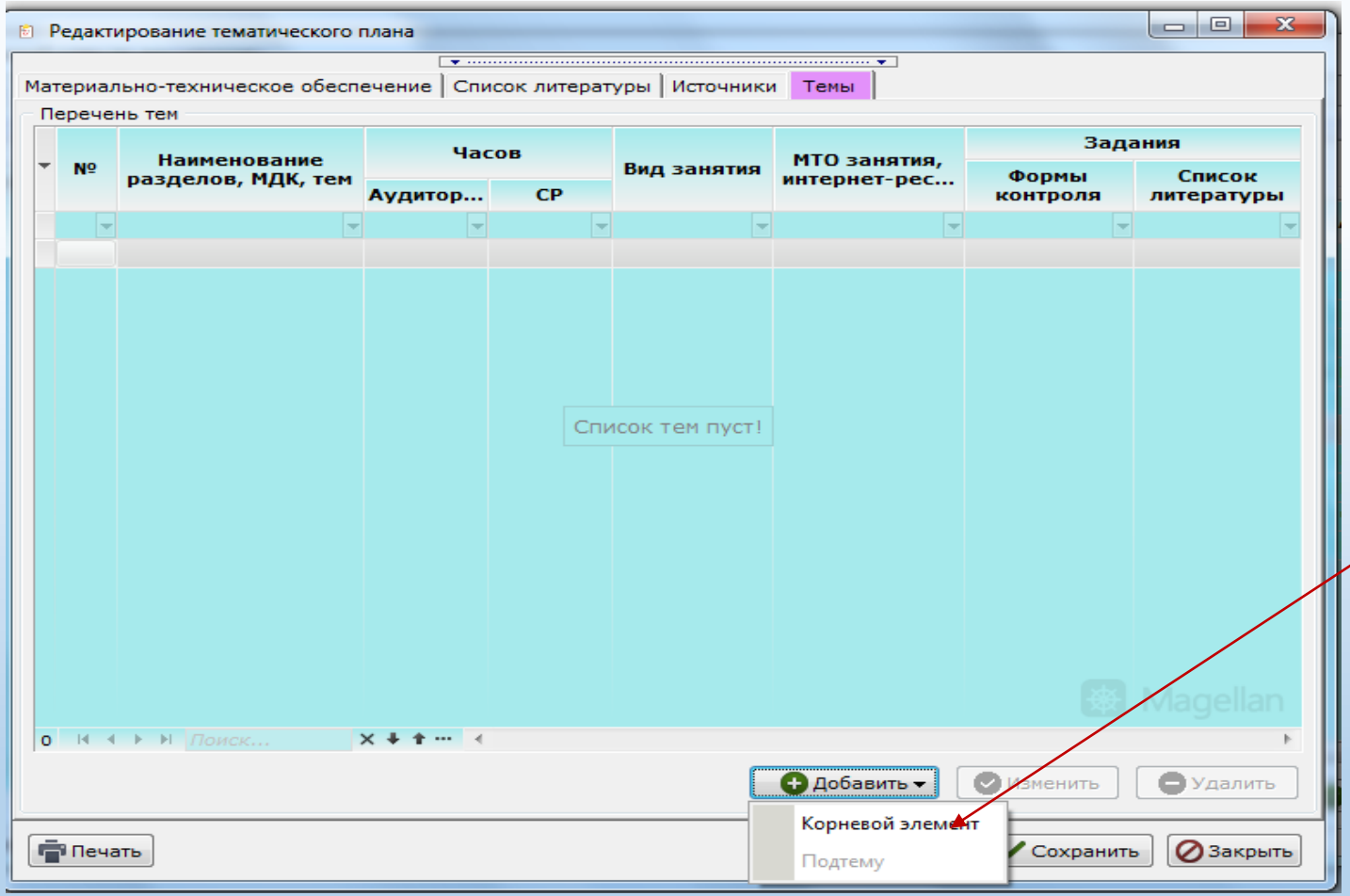
- У нас появилась новая строка. Чтобы открыть созданный ТП нужно дважды щелкнуть мышью по строке в перечне или сначала одним щелчком выделить строку и затем щелкнуть по кнопке «Изменить»

Заполнение Тематического плана



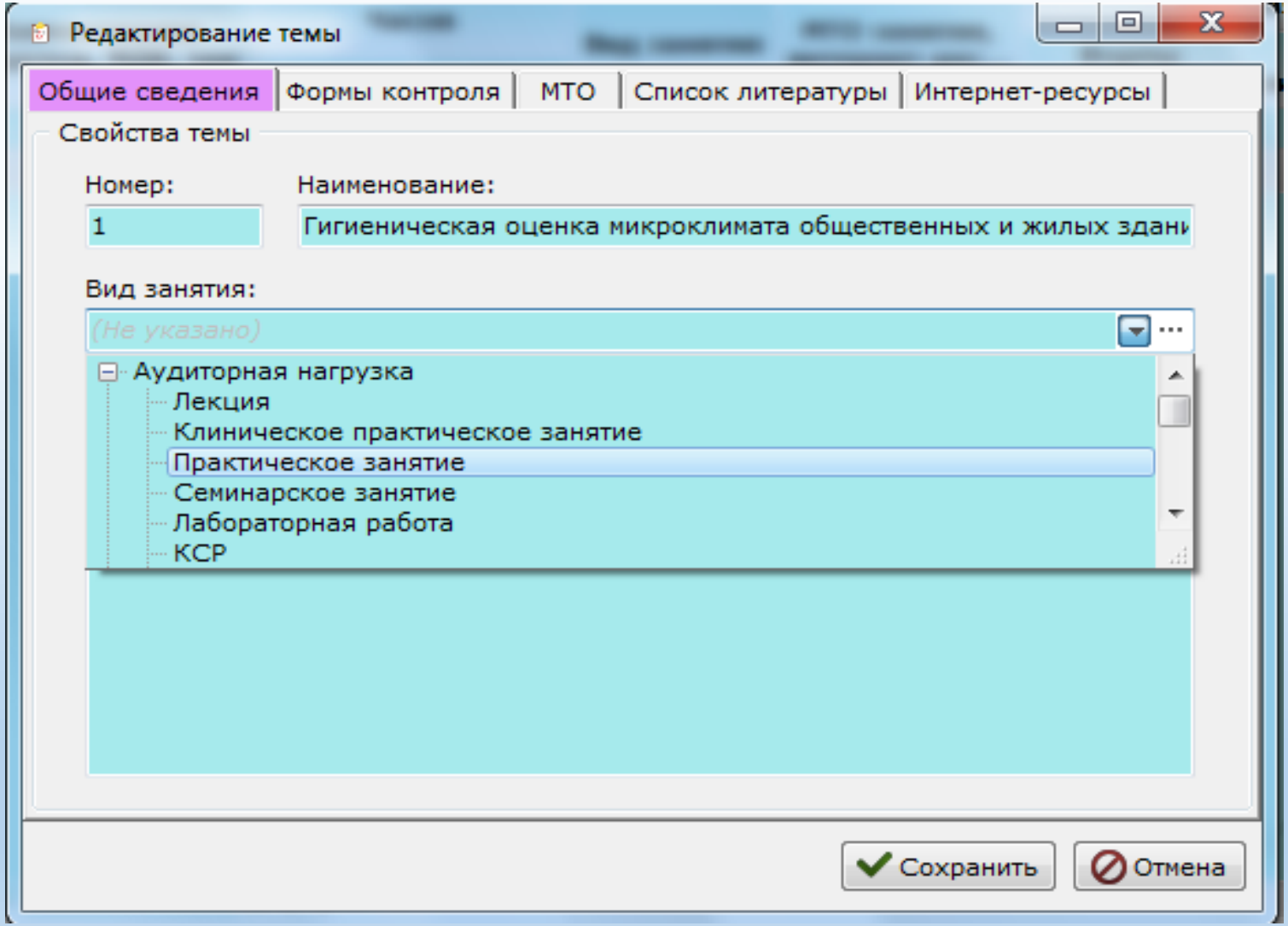
- Для занесения тем нужно перейти на вкладку «Темы»

Заполнение Тематического плана



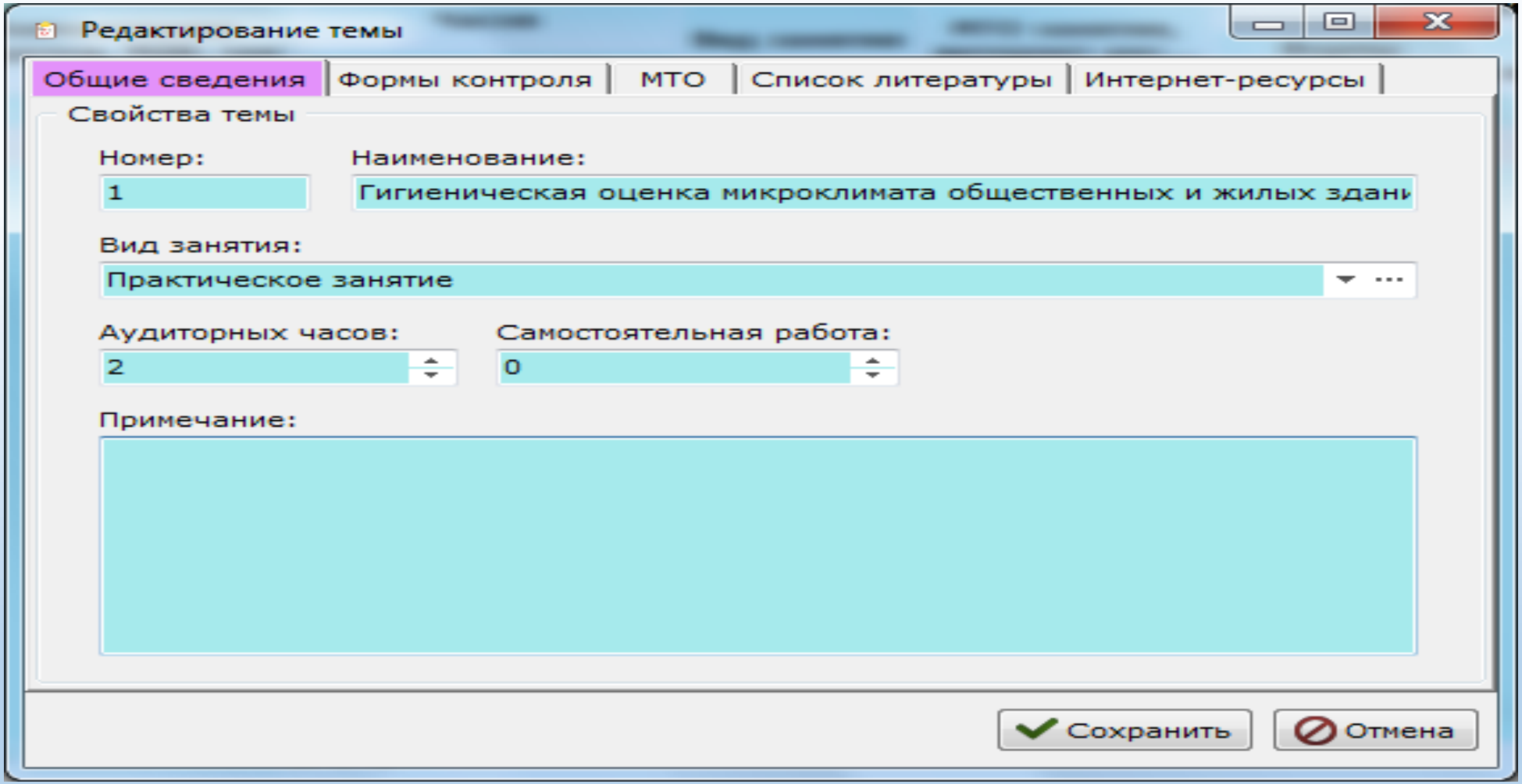
- Чтобы ввести тему нужно нажать кнопку «Добавить» и пункт меню «Корневой элемент»

Ввод темы



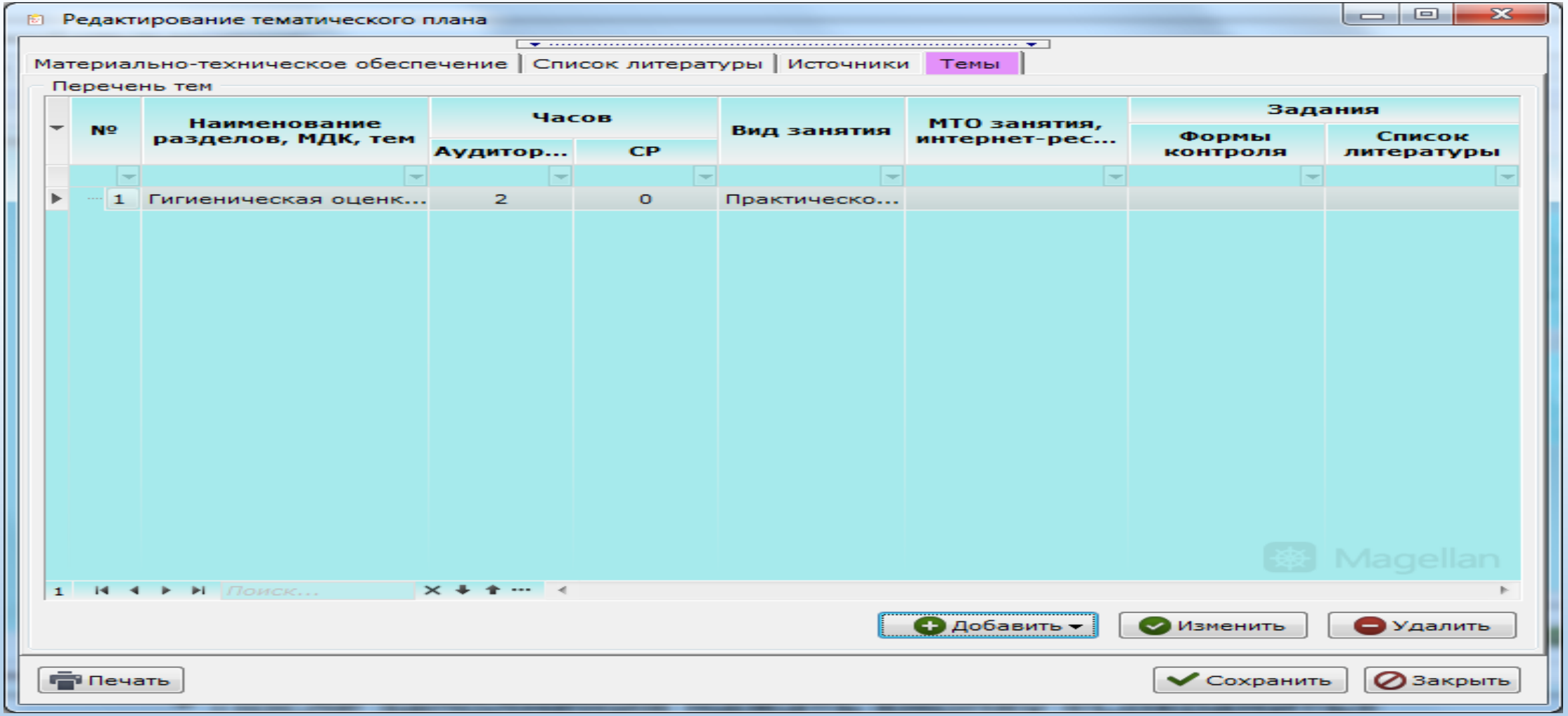
- В форму вводятся:
- Номер темы
- Наименование
- Вид занятия
- Часы (аудиторные)
- Часы (самостоятельной работы)
- примечание

Ввод темы



- После заполнения нажать кнопку «Сохранить»

Ввод темы



- Последующие темы водятся аналогично. В конце ввода нажать кнопку «Сохранить»