

	МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России) Положение о порядке подготовки заключения по диссертации и выдачи его соискателю учёной степени в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации
---	--

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
ИГМА Минздрава России

А.Е. Шкляев
«24» декабря 2024 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ
ПО ДИССЕРТАЦИИ И ВЫДАЧИ ЕГО СОИСКАТЕЛЮ
УЧЁНОЙ СТЕПЕНИ В
ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

№ П-03(23).06-2024

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе
и региональному развитию
здравоохранения _____

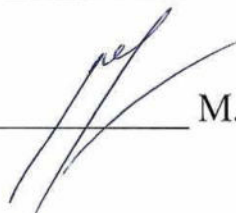
«24» 12 2024 г.



Е.А. Кудрина

Проректор по учебной работе _____

«24» 12 2024 г.



М.К. Иванова

Начальник учебно-
методического управления _____

«24» 12 2024 г.



Д.А. Толмачев

Начальник отдела договорно-
правовой работы и закупок _____

«24» 12 2024 г.



Т.В. Никитина

Начальник общего отдела _____

«24» 12 2024 г.



О.В. Ключева

РАЗРАБОТАНО «Положение о порядке подготовки заключения по диссертации и выдачи его соискателю учёной степени в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации»

Заведующий аспирантурой _____



О.В. Подъячева

ПРИНЯТО решением Учёного совета от «24» 12 2024 г. протокол № 4

ВВЕДЕНО в действие приказом ректора от «24» 12 2024 г. № 53007-02

ВВЕДЕНО взамен «Порядка подготовки заключения по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени в ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России»

Прд-23.01-2017 24.05.2017

1. Область применения

1.1 Настоящее Положение о порядке подготовки заключения по диссертации и выдачи его соискателю учёной степени в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее, соответственно - Положение, Академия) устанавливает порядок подготовки и выдачи заключения по диссертации, выполненной в Академии (далее - Заключение).

2. Нормативные ссылки

2.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно- технической политике»

Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. N 842 «О порядке присуждения ученых степеней»

Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 ноября 2017 г. № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»

Постановлением Правительства РФ от 26.10.2023 № 1786 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

Постановлением Правительства РФ от 01.10.2018 № 1168 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»

Приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменений в Положение о совете по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 № 1093»

Локальными нормативными актами Академии, регламентирующими образовательную деятельность по программам аспирантуры

Уставом Академии

3. Термины и определения, обозначения и сокращения

3.1 В настоящем Положении используются термины, определения, обозначения и сокращения:

Академия – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

Проректор по НР и РРЗ - проректор по научной работе и региональному развитию здравоохранения

Аспирант - обучающийся по образовательным программам высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, подготовивший диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

Докторант - лицо, выполняющее диссертацию на соискание ученой степени доктора наук.

Соискатель - лицо, прикрепленное к Академии без освоения программ аспирантуры, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, либо педагогический работник Академии, выполняющий подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на кафедре Академии.

Диссертант, Соискатель ученой степени - аспирант, докторант, соискатель, выполняющий диссертацию для публичной защиты и получения ученой степени.

Профильная кафедра - кафедра Академии, осуществляющая подготовку научных и научно-педагогических кадров по научной специальности, в рамках которой выполняется диссертация.

Председатель заседания - заведующий профильной кафедрой, на которой рассматривается и обсуждается диссертация.

Председательствующий - назначенный заведующим профильной кафедрой преподаватель профильной кафедры, имеющий ученую степень (в случаях, когда заведующий профильной кафедрой является научным руководителем (консультантом) диссертанта, чья диссертация обсуждается, либо в иных случаях).

Заключение - документ, на основании которого диссертация, выполненная соискателем ученой степени, принимается к предварительному рассмотрению в диссертационном совете.

ОП – образовательная программа.

ИА – итоговая аттестация.

ФГТ – федеральные государственные требования.

4. Порядок подготовки к обсуждению диссертации на профильной кафедре и выдаче заключения

4.1 Заключение по диссертации выдается:

аспирантам, прошедшим процедуру итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

лицам, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста, подготовившим диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) при прикреплении к организации для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на срок и в порядке, которые установлены Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;

лицам, имеющим высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста, подготовившим диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Академии, где они замещают по основному месту работы должности научных работников либо педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

4.2 Аспирант/соискатель/докторант обращается к заведующему кафедрой, на которой выполнялась работа, с личным заявлением (Приложение 1). Заявление должно

быть подписано научным руководителем (научным консультантом). Для оценки диссертации критериям, установленным в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней») аспирант/соискатель/докторант прикладывает заявление и:

- полностью подготовленную и оформленную в соответствии с установленными требованиями, диссертацию в несброшюрованном виде в количестве экземпляров, необходимом для ознакомления с ней рецензентами (два экземпляра - для кандидатской диссертации), а также на электронном носителе;

- проект автореферата диссертации на бумажном и электронном носителях;

- ксерокопии справки об обучении (справки/удостоверения о сданных кандидатских экзаменах);

- отзыв научного руководителя (научного консультанта);

- отзывы рецензентов (Приложение 6) о соответствии содержания диссертации её названию и специальности, по которой она представляется, а также о выполнении требований к публикациям основных результатов диссертационного исследования;

- список опубликованных научных трудов, в которых отражены основные содержание и результаты проведенного им научного исследования. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора или кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно соответствовать п. 13 постановления Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» и рекомендациям Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее - ВАК Минобрнауки России);

- акты о внедрении результатов исследования (при наличии);

- справку о результатах проверки диссертации на заимствование.

4.3 Заведующий профильной кафедрой рассматривает документы и согласовывает заявление. В случае несоответствия представленных документов требованиям постановления Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», заведующий профильной кафедрой имеет право отказать в согласовании заявления.

4.4 Диссертант лично подает согласованное заведующим профильной кафедрой и подписанное научным руководителем заявление в отдел аспирантуры не позднее следующего дня после даты его согласования заведующим профильной кафедрой.

4.5 Заведующий аспирантурой принимает и регистрирует заявление не позднее 2-х рабочих дней направляет на согласование проректору по НР и РРЗ, на утверждение ректору или по его поручению проректору Академии, ознакомливает заведующего кафедрой с результатом утверждения.

Оригинал заявления диссертанта хранится в его личном деле.

4.6 В течение двух недель с даты ознакомления с результатом утверждения заявления, заведующий профильной кафедрой:

знакомится с диссертацией и иными представленными диссертантом материалами;

обеспечивает ознакомление сотрудников кафедры с представленным диссертационным исследованием;

назначает не менее двух рецензентов по профилю рассматриваемого диссертационного исследования. В случае отсутствия достаточного числа докторов наук по профилю диссертационного исследования возможно назначение рецензентов из числа сотрудников других подразделений Академии и/или сторонних организаций;

назначает секретаря заседания профильной кафедры (далее - секретарь заседания) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии, научных работников или административных работников Академии;

назначает дату обсуждения диссертации на заседании профильной кафедры;

сообщает дату обсуждения диссертации на заседании профильной кафедры

диссертанту (по электронной почте и/или телефону, указанному в заявлении);

уведомляет проректора по НР и РРЗ, отдел аспирантуры о дате обсуждения диссертации аспиранта (в случае, если обсуждение проводится вне сроков итоговой аттестации, установленных календарным графиком учебного процесса) (Приложение 4).

5. Порядок обсуждения диссертации на профильной кафедре, порядок оформления и выдачи заключения

5.1 Заключение выдается по результатам заседания профильной кафедры, на котором рассматривается и обсуждается диссертация.

5.2 Обсуждение кандидатской диссертации может проводиться профильной кафедрой при наличии в ее составе не менее пяти штатных сотрудников, имеющих ученые степени кандидата или доктора наук, из них не менее трех штатных преподавателей, имеющих ученую степень доктора наук по профилю рассматриваемой диссертации.

Обсуждение докторской диссертации может проводиться профильной кафедрой при наличии в ее составе не менее пяти штатных сотрудников, имеющих ученую степень доктора наук по профилю рассматриваемой диссертации.

При отсутствии достаточного числа таких преподавателей на заседание профильной кафедры могут приглашаться:

ведущие преподаватели других кафедр (в том числе из других образовательных или научных организаций), имеющие, как правило, ученую степень доктора наук и являющиеся специалистами по обсуждаемой научной проблеме;

члены совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющиеся специалистами по проблемам научной специальности (научных специальностей), по которой выполнена диссертация.

Если диссертация выполнена на стыке двух специальностей или имеется связь исследования с другими научными специальностями - на заседание кафедры приглашаются соответствующие специалисты (с учетом требований, изложенных в данном пункте).

5.3 Председатель/председательствующий ведет заседание профильной кафедры в соответствии с повесткой. Называются фамилия, имя и отчество (при наличии) диссертанта, тема диссертации, специальность и отрасль, по которой выполнена работа, научный руководитель/научный консультант.

5.4 Диссертант с учетом выделенного для него времени в регламенте излагает основные положения диссертации и полученные научные результаты проведенного исследования. Проведение заседания без личного присутствия диссертанта не допускается. Далее диссертант отвечает на вопросы и замечания. В процессе свободной дискуссии могут принять участие все присутствующие на заседании без ограничения времени выступления и количества выступающих. Слово предоставляется также научному руководителю (научному консультанту), рецензентам по диссертации. Проводится научная дискуссия, где кроме указания на положительные и отрицательные стороны работы, участники прений выражают свое отношение к диссертации, рекомендуя или не рекомендуя ее к защите.

5.5 Право голоса по принятию Заключения имеют только лица, имеющие учёную степень. Минимальное количество лиц, участвующих в голосовании - пять человек (включая Председателя заседания). Решение принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим является голос Председателя заседания.

5.6 Итоги обсуждения и голосования по диссертации секретарь заседания оформляет протоколом заседания профильной кафедры (Приложение 2). Протокол заседания хранится на профильной кафедре Академии.

5.7 На основании протокола заседания профильной кафедры подготавливается

Заключение (Приложение 3) на диссертацию, соответствующую критериям, указанным в Положении о присуждении ученых степеней, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842, выдается положительное Заключение.

В Заключении отражаются:

- оценка выполненной соискателем ученой степени работы;
- личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов, проведенных соискателем ученой степени исследований;
- новизна и практическая значимость проведенных соискателем ученой степени исследований;
- ценность научных работ соискателя ученой степени;
- соответствие диссертации научной специальности (научные специальности) и отрасли науки, соответствие требованиям, установленным пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней (утверждено постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842)
- в диссертации диссертант обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных диссертантом лично и (или) в соавторстве, он обязан отметить в диссертации это обстоятельство. Свидетельством этого является (если это необходимо) наличие справки от каждого соавтора публикаций и совместных исследований (Приложение 5);
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

5.8 Если большая часть присутствующих проголосовала против, то аспиранту выдается отрицательное Заключение. Аспиранту/соискателю/докторанту выдается выписка из протокола заседания кафедры, где зафиксирован результат голосования по диссертации, замечания по диссертации. Выписка из протокола заседания кафедры выдается не позднее 10 рабочих дней со дня проведения заседания профильной кафедры.

5.9 Заключение визируется Председателем/Председательствующим заседания профильной кафедры.

Заведующий профильной кафедрой готовит проект Заключения в течение 10 рабочих дней после проведения заседания:

для аспирантов/соискателей/докторантов - на согласование проректору по НР и РРЗ, на утверждение ректору или по его поручению проректору Академии;

Проректор по НР и РРЗ осуществляет техническую проверку Заключения перед его утверждением.

Ответственность за содержание Заключения и его соответствие требованиям возлагается на заведующего кафедрой. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за качество подготовленной на кафедре диссертации, подтверждает отсутствие неправомерных заимствований и плагиата в диссертации.

5.10 Заключение выдается в следующие сроки:

для аспиранта, обучающегося по образовательной программе подготовки научных и научно-педагогических кадров - не позднее 30-ти календарных дней с даты проведения итоговой аттестации, в случае, если обсуждение проводится вне сроков итоговой аттестации, установленных календарным графиком учебного процесса - не позднее 2-х месяцев со дня подачи аспирантом заявления о выдаче Заключения;

- для соискателя ученой степени кандидата наук - не позднее 2-х месяцев со дня подачи соискателем заявления о выдаче Заключения;

- в случае соискания ученой степени доктора наук - не позднее 3-х месяцев со дня подачи докторантом заявления о выдаче Заключения.

Выписка из протокола заседания кафедры выдается не позднее 10 рабочих дней со

дня проведения заседания профильной кафедры.

5.11 Ректор или по его поручению проректор Академии утверждает заключение в сроки в соответствии с п. 5.11 настоящего Положения.

5.12 После утверждения Заключения ректором или по его поручению проректором Академии Заключение распечатывается заведующим профильной кафедрой на бумажном носителе в трех экземплярах вместе с листом согласования и передается на подпись ректору или по его поручению проректору с последующим заверением гербовой печатью Академии.

5.13 Оригиналы утвержденного Заключения передаются в отдел аспирантуры. Два экземпляра Заключения передаются аспиранту/соискателю/докторанту - о чем делается запись на поданном ранее заявлении о выдаче Заключения. Дата выдачи Заключения не должна превышать сроки, указанные в п. 5.11 настоящего Положения.

5.14 Третий экземпляр, скрепленный с заявлением, хранится в личном деле аспиранта/соискателя/докторанта.

Заключение является действительным в течение 3-х лет со дня его утверждения.

6. Ответственность

6.1 Ответственными за выполнение настоящего Положения в соответствии с выполняемыми обязанностями являются проректор по НР и РРЗ, заведующие профильными кафедрами, заведующий отдела аспирантуры.

6.2 Заведующий профильной кафедрой несет ответственность за оформление Заключения в положенные сроки, соответствие его структуры данному Положению и требованиям Минобрнауки России, своевременную передачу Заключения по диссертации в отдел аспирантуры.

6.3 Ректор или по его поручению проректор Академии несет ответственность за соблюдение установленных настоящим положением сроков утверждения Заключения.

7. Порядок утверждения и изменения

7.1. Настоящее положение, изменения и дополнения к нему принимаются решением Ученого совета Академии, утверждаются ректором и вводятся в действие приказом ректора Академии.

Приложение 1

к Положению о порядке подготовки
заключения по диссертации и выдачи
его соискателю учёной степени

ФОРМА заявления аспиранта/соискателя

Ректору ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России
д.м.н., профессору Шкляеву А.Е.

аспиранта ____ года ____ формы
обучения
кафедры _____ обучающегося по научной
специальности/
направлению подготовки (направленности)
шифр и наименование научной специальности/
направления подготовки (направленности)
на _____ основе
Ф.И.О. (полностью)
телефон, адрес эл. почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою _____
(ФИО)

(отрасль науки, код, шифр группы научных
специальностей)

диссертацию, представляемую на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук на
тему:

(Название диссертации)

по научной специальности _____ (шифр и наименование специальности)

выполненную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(полное название организации)

на предмет ее готовности к защите в диссертационном совете.

Научный руководитель (консультант) _____
(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)
должность, место работы с указанием структурного подразделения)

Личная подпись заявителя, дата

«Согласовано»

Научный руководитель (консультант)

«Согласовано»

Заведующий кафедрой

Приложение 2
к Положению о порядке подготовки
заключения по диссертации и выдачи
его соискателю учёной степени



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России
д.м.н., профессор А.Е. Шкляев

ПРОТОКОЛ (расширенная выписка)

Заседания кафедры _____

По оценки готовности научно-квалификационной работы (диссертации)
соискателя

« » 202 г.

г. Ижевск

№ _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

указать фамилию, и.о., ученую степень и звание, всех присутствовавших на заседании

ПОВЕСТКА ДНЯ:

обсуждение диссертационной работы _____ фамилия, и.о.
соискателя

На тему: Диссертация _____
(название диссертации)

выполнена в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования «Ижевская государственная медицинская
академия»

Министерства здравоохранения Российской Федерации
(наименование учебного или научного структурного подразделения)

Тема диссертации утверждена Ученым советом _____ факультета _____ дата, №
протокола.

на соискание ученой степени кандидата/доктора _____ Медицинских
наук

по научной специальности _____ - _____
шифр _____ наименование специальности

Диссертация выполнена на кафедре _____

указать место выполнения диссертации

Научный руководитель

ученая степень, звание, фамилия, и., о.

(основное место работы)

Рецензенты: 1.

ученая степень, звание, фамилия, и., о.

(основное место работы)

2.

ученая степень, звание, фамилия, и., о.

(основное место работы)

В период подготовки диссертации аспирант/соискатель

(фамилия, имя, отчество)

Обучался в аспирантуре ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России (наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования)

являлся/не являлся прикрепленным лицом к ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России (наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования)

В 20__ г. окончил/открепление федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования)

по научной специальности

(наименование научной специальности)

Справка/удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов) выдана в 20__ г. в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (полное название организации)

Научный руководитель (консультант) -

(ученая степень, ученое звание - при наличии, фамилия, имя, отчество - при наличии, должность, структурное подразделение, полное название организации)

СЛУШАЛИ:

ученая степень, звание, фамилия, и., о.

о рекомендации диссертационного исследования.

Аспирант/соискатель/докторант (указать число месяц год) выступил с научным докладом, где обосновал актуальность и научную новизну исследования, указал его цели и задачи, теоретическое и практическое значение, выдвинул и доказал основные положения, выносимые на защиту, сформулировал выводы работы (доклад прилагается)

ВЫСТУПИЛИ:

ученая степень, звание,
фамилия, и., о.

вопрос соискателю

фамилия, и.о. соискателя

ответ на вопрос

ученая степень, звание,
фамилия, и., о.

вопрос соискателю

фамилия, и.о. соискателя

ответ на вопрос

ученая степень, звание,
фамилия, и.о.

вопрос соискателю

фамилия, и.о. соискателя

ответ на вопрос

научный руководитель

Ф.И.О. полностью, ученая степень, ученое звание,
должность

Фамилия имя отчество

подтвердил актуальность выбранной темы

приводится дословно текст выступления

Рецензент

Ф.И.О. полностью, ученая степень, ученое звание, должность,

приводится дословно текст выступления

Рецензент

Ф.И.О. полностью, ученая степень, ученое звание, должность,

приводится дословно текст выступления

Заведующий
кафедрой/председательствующий

ученая степень, ученое звание, должность,

Подвел итоги обсуждения, отметив:

ПОСТАНОВИЛИ:

Рекомендовать/не рекомендовать диссертацию

фамилия, и.о.
аспиранта/соискателя/докто
ранта

на тему

название темы диссертации
к защите на соискание ученой степени кандидата/доктора медицинских
наук по научной специальности отрасль науки

шифр и наименование научной
специальности

Диссертация соответствует/не соответствует (**нужное подчеркнуть**)
критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от
23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 08.08.2024) «О науке и государственной

научно-технической политике»

Перенести срок рассмотрения диссертации на _____ 20__ г.
(заполняется в случае, когда диссертация не рекомендована к защите)

Результаты голосования:

«за» _____ чел. «против» _____ чел. «воздержались» _____ чел

Председатель / Председательствовавший

(подпись)

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, наименование
структурного подразделения, должность

Секретарь заседания

(подпись)

«___»

20__ г.

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание (при наличии),
наименование структурного подразделения, должность

Приложение 3
к Положению о порядке подготовки
заключения по диссертации и выдачи
его соискателю учёной степени



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

Коммунаров ул., д. 281, Ижевск, 426034
тел. (3412) 52-62-01, факс 65-81-67
E-mail: rector@igma.udm.ru, <http://www.igma.ru>
ОКПО 01963657, ОГРН 1021801168146
ИНН/КПП 1831032733/183101001

от _____ г. № _____
На № _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ

д.м.н., профессор, ректор
ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава
России

_____ А.Е. Шкляев

« _____ » _____ 202__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Диссертация

_____ (название диссертации)

выполнена в

_____ (наименование учебного или научного структурного подразделения)

В период подготовки диссертации аспирант/соискатель

_____ (фамилия, имя, отчество)

обучался в аспирантуре ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России) / являлся прикрепленным лицом
к ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России

В 20__ г. окончил федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования «Ижевская государственная
медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования)

по научной специальности/по направлению _____

_____ (наименование научной
специальности/направления)

Справка об обучении в аспирантуре (справка/удостоверение о сдаче кандидатских
экзаменов) выдана в 20__ г. в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования «Ижевская государственная
медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации

(полное название организации)

Научный руководитель (консультант) - _____
(ученая степень, ученое звание - при наличии, фамилия, имя, отчество - при наличии, должность, структурное
подразделение, полное название организации)

Тема диссертации утверждена Ученым советом _____
факультета _____ дата, № протокола.

По результатам рассмотрения диссертации

(название диссертации)

принято следующее заключение*:

**В заключении отражаются: личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации; степень достоверности результатов проведенных соискателем исследований, их новизна и практическая значимость; ценность научных работ соискателя ученой степени, решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.*

Материалы диссертации полно представлены в работах, опубликованных соискателем, предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

Личное участие аспиранта и получение результатов, изложенных в диссертации _____

Научная новизна и основные результаты диссертационного исследования _____

Степень достоверности результатов проведенных исследований, их практическая значимость и/или теоретическая значимость _____

Список статей/работ, опубликованных (или принятых к публикации) в рецензируемых научных журналах и изданиях, рекомендованных ВАК:

...

... и т.д.

Научная специальность, которой соответствует диссертация _____

Диссертация

(название диссертации)

(фамилия, имя, отчество)

Соответствует (не соответствует) критериям, установленным пунктом 9 Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (ред. от 16.10.2024) № «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»)

Приложение 4

к Положению о порядке подготовки
заключения по диссертации и выдачи
его соискателю учёной степени

Ректору ФГБОУ ВО ИГМА
Минздрава России
д.м.н., профессору Шкляеву А.Е.

(И.О. Фамилия Заведующего
кафедрой)

наименование кафедры

Служебная записка

Довожу до Вашего сведения, что « ____ » _____ 20__ года в (указать время начала заседания кафедры) по адресу: (указать адрес проведения) в аудитории (указать № аудитории) состоится предзащита соискателя ученой степени кандидата наук, аспиранта кафедры (указать наименование кафедры и фамилию, имя, отчество аспиранта) на тему: «Название диссертационного исследования» по научной специальности (указать шифр и наименование научной специальности), научный руководитель: (ученая степень, ученое звание, Фамилия Имя Отчество).

к Положению о порядке подготовки
заключения по диссертации и выдачи
его соискателю учёной степени

Справка от соавтора

Я, _____ (фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью), ученая степень, ученое звание, должность)

не возражаю по поводу использования в
диссертации

_____ (фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью) диссертанта)
на тему _____ (тема диссертации)
результатов совместных научных исследований и публикаций.

_____ (дата)

_____ (подпись соавтора)

(_____)
(ФИО соавтора)

Подпись _____ заверяю.
(фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью))

Начальник отдела кадров _____
(фамилия, имя, отчество)

Печать организации

Диссертация _____ (название
диссертации)

(фамилия, имя, отчество аспиранта/соискателя)

рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата
медицинских наук по научной специальности (код, шифр научной специальности)

Заключение принято аттестационной комиссией ФГБОУ ВО
ИГМА МЗ России на основании протокола расширенного
заседания кафедры № _____ от _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ: зав. кафедрой Ф.И.О., ученая степень, ученое звание;
члены кафедры с указанием Ф.И.О., ученой степени, ученого звания и
должности.

ПРИГЛАШЕНЫ: (если есть) с указанием Ф.И.О., ученой степени, ученого
звания, должности, организации-места работы.

Результаты голосования: «за» _____ чел., «против» _____ чел., «воздержались» _____ чел.,

Заведующий кафедрой _____
(подпись)

—

(ученая степень, ученое звание, должность, фио)

Секретарь

Примечания:

Заключение подписывает заместитель заведующего кафедрой, если председатель комиссии является научным руководителем/консультантом соискателя.

Заключение утверждается ректором.

Заключение должно быть напечатано через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер 14, левое поле - 3 см., при этом **линии и подстрочные пояснения не печатаются.**

Строки, помеченные (*), являются информационными и печатаются при необходимости.

Заключение не должно содержать служебной информации ограниченного распространения

Приложение 6 к Положению о порядке
подготовки заключения по
диссертации и выдачи его
соискателю учёной степени



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

ОТЗЫВ
РЕЦЕНЗЕНТА
НА ДИССЕРТАЦИЮ

_____ (Фамилия Имя Отчество аспиранта)

На тему: _____

Научная специальность _____
(Шифр и наименование научной специальности)

На соискание ученой степени кандидата _____ наук.
(Наименование отрасли науки, по которой присуждается ученая степень)

Текст отзыва должен отразить:

1. Актуальность избранной темы.
2. Степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации.
3. Достоверность и новизну исследования, полученных результатов, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации.
4. Значимость для науки и практики полученных автором результатов.
5. Конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов диссертации.
6. Оценить содержание диссертации, ее завершенность.
7. Заключение о соответствии / не соответствии диссертации установленным критериям.

Пример:

Таким образом, диссертация (Ф.И.О. аспиранта) является научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи (какой), имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, что соответствует требованиям п. 9 «Положения о порядке присуждения ученых степеней», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата медицинских наук, и рекомендована на заседании _____ кафедры или иного структурного подразделения, осуществляющего подготовку аспиранта для представления к защите по научной специальности _____

Рецензент:

Фамилия И.О., должность, ученая степень, ученое звание _____ подпись _____

« _____ » _____ 20 ____