



Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования «Ижевская государственная  
медицинская академия» Министерства здравоохранения  
Российской Федерации

Положение о методическом совете по учебной и производственной  
практике

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о методическом совете по учебной и производственной  
практике  
П-02.04-2017

Зарегистрирован в реестре документации № П-02.04-2017	
« 19 »	02 2017 г.
Выдано копий 7	экз.
И. Гусев (подпись)	Генерова А. М. Ф.И.О.

## 1. Общие положения

1.1. Методический совет по учебной и производственной практике (далее Совет), является учебно- методическим подразделением, рабочим органом Центрального координационного Методического совета (ЦКМС) и создается с целью реализации планов учебно- методической работы по учебной и производственной практике.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.08.2013 г. №585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3.09.2013г. №620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».
- Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения России (далее – Академия).
- Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970).
- Документами Академии по нормативно-правовому и методическому обеспечению образовательной деятельности;
- Планами учебной работы Академии;

- Положением по альтернативной практике от 25.03.2015 г.
- Настоящим положением

1.3. Совет создается (ликвидируется) приказом ректора Академии.

1.4. Работа Совета организуется по плану, составленному на учебный год. План обсуждается на заседании методического Совета (МС) и утверждается проректором по учебной работе Академии.

1.5. Совет по учебной и производственной практике в своей деятельности руководствуется решениями Ученого совета Академии, ЦКМС, Ученых советов по специальностям.

1.6 Совет взаимодействует с ЦКМС, МС по специальностям, учебной частью, специалистам по качеству, кафедрами и другими структурными подразделениями Академии.

1.7. Совет осуществляет разработку и совершенствование учебно-методических материалов по вопросам организации и проведения учебной и производственной практики, обеспечивает координирующие действия между участниками процесса практик.

1.8. Совет осуществляет свою деятельность на основании плана работы на учебный год, утверждаемого на заседании ЦКМС.

## **2. Состав методического Совета**

2.1. Состав методического Совета, количество членов Совета, председатель Совета утверждается один раз в два года решением ученого совета Академии по представлению проректора по учебной работе и согласованию с председателем ЦКМС.

2.2. После утверждения на Ученом совете Академии состав Совета утверждается приказом ректора.

2.3. В состав Совета входят председатели методических секций по направлениям практической подготовки студентов, а так же наиболее авторитетные и высококвалифицированные сотрудники Академии из числа профессорско-преподавательского состава.

2.4. Подготовку заседаний Совета и доведение принятых решений до сведения заинтересованных лиц осуществляет секретарь Совета.

### **3. Основные цели, задачи и содержание работы методического Совета**

Целью работы Совета является обеспечение качественной подготовки студентов в период прохождения учебной и производственной практик в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В задачи входит:

- Разработка концептуальных положений по вопросам учебной и производственной практики;
- Выработка единого подхода к оформлению вузовской учебно-программной документации, принципов реализации образовательного процесса в практической подготовке обучающихся;
- Содействие в организации учебной и производственной практики в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- Координация работы факультетов и кафедр по разработке, утверждению и внедрению методических рекомендаций по вопросам учебной и производственной практике;
- Содействие разработке, освоению и внедрению современных технологий в приобретении студентами практических навыков, способствующих повышению качества подготовки специалистов;
- Обобщение и распространение передового опыта учебно-методической работы факультетов, кафедр и отдельных преподавателей Академии;
- Определение единых методических подходов к организации деятельности студентов в период практики;
- Разработка и обеспечение единых требований к содержанию, методике проведения и организации практик;
- Организация и проведение производственной практики по линии международных обменов в рамках академической мобильности;
- Анализ научно-методического обеспечения практик и подготовка учебно-методических пособий и рекомендаций;

- Анализ и оперативное внесение изменений в организацию практик;
- Подготовка и проведение ежегодной итоговой научно-практической конференции по итогам прохождения летней производственной практики;
- Организация конкурсов студентов-практикантов и подготовка их соответствующего методического обеспечения;
- Разработка фондов оценочных .

#### **4. Организация деятельности Совета**

4.1. Совет работает в тесной связи с методическими советами по специальностям, ЦКМС, учебной частью, специалистом по качеству образования.

4.2. Работа Совета организуется в соответствии с ежегодно утверждаемым планом работы.

4.3. Совет проводит свои заседания не реже 1 раза в два месяца.

4.4. Заседания Совета считается правомочным при участии в заседании не менее 50 % его членов.

4.5. Решения Совета принимаются большинством голосов при открытом голосовании и носят рекомендательный характер.

4.6. Результаты решения основных вопросов на заседаниях Совета оформляются в виде методических рекомендаций, информационных писем, решений, проектов приказов.

4.7. Рекомендации, подлежащие внедрению в учебный процесс, становятся обязательными для исполнения после их утверждения Советом.

#### **5. Права и обязанности членов Совета**

5.1. Члены Совета имеют право:

- Выносить на обсуждение Совета различные вопросы учебно-методического характера по учебной и производственной практике, способствующих улучшению работы на факультетах и кафедрах;

- Получать необходимую информацию и документацию на факультетах и кафедрах по вопросам учебной и производственной практики.
- Быть представленными за плодотворную работу в составе Совета к поощрениям по рекомендации председателя комиссии.

#### 5.2. Члены Совета обязаны:

- Посещать все заседания Совета и принимать активное участие в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- Выполнять поручения председателя Совета в установленные сроки;
- Предварительно готовить свои предложения по повестке дня предстоящего заседания.

### **6. Порядок утверждения и изменения положения**

Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его принятия Ученым советом ИГМА и утверждается ректором. Настоящее Положение утверждается, изменяется и дополняется решением Ученого совета ИГМА.