



**Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Ижевская государственная
медицинская академия» Министерства здравоохранения
Российской Федерации**

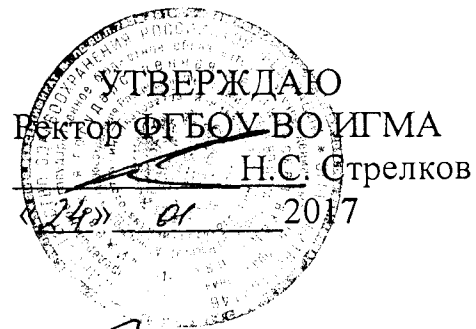
**Положение О порядке организации и осуществления
образовательной деятельности по дополнительным
образовательным программам**

КОПИЯ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение О порядке организации и осуществления образовательной
деятельности по дополнительным образовательным программам**

П – 04.02 – 2017



СОГЛАСОВАНО

Проректор
по учебной работе
«23» 01 2017 г

В.В. Брындин

Проректор по последипломному
и дополнительному образованию
«23» 01 2017 г

Ю.В. Горбунов

Проректор по экономическим
и социальным вопросам
«18» 01 2017 г

Н.П. Пенкин

Начальник отдела договорно-
правовой работы
«18» 01 2017 г

Т. В. Никитина

РАЗРАБОТАНО

Положение «О порядке организации и осуществления образовательной
деятельности по дополнительным образовательным программам»

Декан ФПК и ПП

М.В. Дударев

ПРИНЯТО решением учёного совета от «24» 01 2017г. протокол № 5

1. Общие положения

1.1. Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам» (далее – Положение) является локальным актом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Академия) Академии, входящим в систему менеджмента качества, и регламентирующим организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам для граждан Российской Федерации и иных категорий граждан, поступающих в Академию для обучения по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03 августа 2012 г. № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499н «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом Академии. Положение включено в систему менеджмента качества Академии и соответствуют требованиям ГОСТ Р 52614.2-2006 «Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования», СТО СМК Руководство по качеству 4.2.2-01.01.2011 п.7.1, 7.2.

1.3. Академия обеспечивает совершенствование профессиональных знаний и

навыков специалистов государственных и муниципальных медицинских организаций в рамках реализации ежегодно устанавливаемого Государственного задания на оказание соответствующих государственных услуг в соответствии с заявками медицинских организаций Удмуртской республики и иных субъектов Российской Федерации.

1.4. Совершенствование работниками профессиональных знаний и навыков в Академии осуществляется путем их обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам, реализуемым в виде повышения квалификации и профессиональной переподготовки. Необходимость прохождения работниками повышения квалификации и профессиональной переподготовки устанавливается работодателями медицинских работников.

1.5. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка медицинских работников организуются в Академии в соответствии с квалификационными требованиями, утвержденными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 8 октября 2015 г. № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки», квалификационными характеристиками, предусмотренными Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541н, приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. № 1183н «Об утверждении номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников».

1.6. Сроки, формы, содержание и технология обучения по дополнительным профессиональным программам определяются Академией с учетом установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и потребностью работодателей.

2. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования

2.1. Зачисление на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится в соответствии с ежегодно утверждаемыми образовательными и научными организациями правилами приема.

2.2. Прием специалистов на обучение по дополнительным профессиональным программам (профессиональной переподготовки и повышения квалификации) проводится в соответствии с указанным в учебно-производственном плане подготовки специалистов контингентом обучающихся на основании ходатайств (заявок) руководителей соответствующих медицинских организаций на имя ректора Академии .

2.3. Специалисты медицинских организаций, являющихся клиническими базами Академии, с которыми заключен договор о клинической базе, принимаются на обучение в первоочередном порядке при своевременном предоставлении заявок на обучение.

2.4. Прием специалистов на обучение по дополнительным профессиональным программам сверх установленного государственного задания на оказание соответствующих государственных услуг, а также медицинских работников, работающих в коммерческих медицинских организациях, граждан зарубежных государств, временно не работающих граждан осуществляется по договорам на оказание платных образовательных услуг в соответствии с утвержденными Академией расценками.

2.5. Прием специалиста на циклы дополнительного профессионального образования, проходящие в одни и те же сроки, не допускается.

3. Содержание дополнительного профессионального образования

3.1. Совершенствование профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам осуществляется работниками в целях обновления имеющихся теоретических

и практических знаний в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, формирования и закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки, изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности, а также получения дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологии, необходимых для выполнения нового вида медицинской или фармацевтической деятельности.

3.2. Совершенствование работниками профессиональных знаний и навыков осуществляется путем их обучения в образовательных и научных организациях по дополнительным профессиональным образовательным программам, реализуемым в виде повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировки.

3.3. Повышение квалификации, профессиональная переподготовка и стажировка работников проводятся главным образом с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

3.4. Необходимость прохождения работниками повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировки устанавливается работодателем.

3.5. Профессиональная переподготовка проводится в обязательном порядке для работников, планирующих выполнение нового вида медицинской или фармацевтической деятельности.

3.6. Обучение по программам дополнительного профессионального образования работников, имеющих среднее и/или высшее медицинское и/или фармацевтическое образование, не соответствующее квалификационным характеристикам и квалификационным требованиям, но имеющих непрерывный

стаж практической работы по соответствующей медицинской или фармацевтической специальности более 5 лет, организуется:

- для работников, имеющих стаж работы 10 лет и более, по программам дополнительного профессионального образования в виде повышения квалификации (нормативный срок прохождения подготовки при любой форме обучения составляет от 100 до 500 часов);
- для работников, имеющих стаж работы от 5 до 10 лет, по программам дополнительного профессионального образования в виде профессиональной переподготовки (нормативный срок подготовки при любой форме обучения составляет свыше 500 часов).

3.7. Повышение квалификации работников проводится не реже одного раза в 5 лет в течение всей их трудовой деятельности.

4. Программы дополнительного профессионального образования

4.1. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Академией с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

4.2. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

4.3. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

4.4. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

4.5. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

4.6. Содержание реализуемой в Академии дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

4.7. Содержание реализуемой в Академии дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.8. Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Академией.

4.9. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, учебно-тематический план, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

4.10. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

4.11. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

4.12. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

4.13. Содержание стажировки определяется Академией с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

4.14. Сроки стажировки определяются Академией самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

4.15. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

4.16. По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

4.17. При реализации дополнительных профессиональных программ Академией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4.18. Дополнительные профессиональные программы реализуются Академией самостоятельно.

5. Образовательный процесс

5.1. Образовательный процесс в Академии осуществляется в течение учебного года.

5.2. Образовательная деятельность обучающихся (слушателей) предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

-лекции,

-практические и семинарские занятия,

-круглые столы,

-мастер-классы, деловые игры,

-ролевые игры, тренинги,

-семинары по обмену опытом,

-выездные занятия, консультации,

-выполнение курсовой работы,

-другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

5.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

6. Итоговая аттестация и документ о квалификации

6.1. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме экзамена или зачета. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

6.2. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.3. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Академией.

6.4. Документ о квалификации выдается на бланке, являющемся защищенным от подделок полиграфической продукцией.

6.5. При освоении дополнительной профессиональной программы в Академии параллельно с получением высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

7. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ

7.1. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ в Академии проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ.
- способности Академии результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг

7.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ в Академии проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

7.3. Академия самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

7.4. Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждаются в порядке, предусмотренном Академией.